

Govt. Raza P.G College, Rampur (U.P.)

पत्रांक:- 711 /RUSA/2023-24

Date: 04-12-2023

Project Completion Certificate (C-13329)

	Description of work	Proposed amount (Rs.Lakh)	Expenditure Amount (Rs.Lakh)	Remaining amount (Rs.Lakh)
A	New Construction			
1	Room	7000000	7000000	0
2	Toilets			
3	Computer Center Building			
B	Renovation/ Upgradation			
1	Modernization of Classroom/ Smart Class	2970000	2970000	0
2	Laboratory**	400000	400000	0
3	Toilets**	36818	36818	0
4	Seminar Hall	400000	400000	0
5	Library Automation	3213000	3213000	0
	Sub. Total	7019818	7019818	0
C	New Equipments			
1	Computer & Other Accessories	2774000	2774000	0
2	Lab Equipments	1500000	1500000	0
3	Other Equipments as per college requirements ***	1000000	1000000	0
4	Sports facility	300000	300000	0
5	Book	406000	406000	0
	Sub. Total	5980000	5980000	0
	Grand Total	19999818	19999818	0

1. The amount Rs.3409090/- had been paid in FY 2015-16 through RTGS, since PFMS was not in practice on that time. All the Taxes had been paid through cheque, hence did not shown in PFMS.

Dr. (Hitendra Kumar Singh)
Designation-RUSA Co-ordinator
Date- 04-12-2023

रूसा समन्वयक
राजकीय रजा स्नातकोत्तर
महाविद्यालय, रामपुर

(Dr. Deepa Agrawal)
Designation- Principal
Date- 04-12-2023



Govt. Raza P.G College, Rampur (U.P)

FORM
GFR 12-C
[See Rule 239]
From Utilization Certificate
(For State Governments)
(Where expenditure incurred by Government bodies only)

Certified that out of Rs 19999818 of grants sanctioned during the year till 04 December, 2023 in favour of Govt. Raza P.G College, Rampur under the Ministry/Department Letter No. given in the margin and 100% of whole amount Rs 19999818 has been utilized for the purpose of Infrastructure Development of College for which it was sanctioned and the remaining amount is zero.

Sl. No.	Letter No. and date	Received Amount
1	3/2015/633/70-3-7(73)2013 T.C –II Date 05/11/2015	3409090.00
2	09/2016/1716/Seventy-3-2016-7(73)/2013 Date 11/11/2016	4105739.00
3	11/2016/1825/Seventy-3-2016-7(73)/2013 TC Date 01/12/2016	794659.00
4	11/2016/1825/Seventy-3-2016-7(73)/2013 TC Date 01/12/2016	397330.00
5	6/2018/736/Seventy-3-2018-7(73)/2013 TC Date 27/03/2018	360000.00
6	7/2018/735/Seventy-3-2018-7(73)/2013 TC Date 27/03/2018	720000.00
7	5/2018/734/Seventy-3-2018-7(73)/2013 Date 27/03/2018	3720000.00
8	15/2018/1984/seventy-3-2018-7(73)/2013TC Date 08/10/2018	337000.00
9	14/2018/1983/seventy-3-2018-7(73)/2013TC Date 08/10/2018	674000.00
10	13/2018/1484/seventy-3-2018-7(73)/2013 Date 08/10/2018	3482000.00
11	By PFMS-C022028568483 Date 29/02/2020	1200000.00
12	By PFMS-C0232066140487 Date 03/04/2020	800000.00
	TOTAL	19999818.00

Dr. (Hitendra Kumar Singh)
Designation-RUSA Co-ordinator
Date- 04-12-2023

रूसा समन्वयक
राजकीय रजा स्नातकोत्तर
महाविद्यालय, रामपुर (उप्र)

(Dr. Deepa Agrawal)
Designation- Principal
Date-04-12-2023



External Auditor Letter to College

मो.-9412143889

प्रेषक,

निरीक्षक
राजकीय कार्यालय,
मुरादाबाद मण्डल मुरादाबाद।

सेवा में,

प्राचार्य
राजकीय रजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
रामपुर।

पत्रांक 354

/निरीक्षण सूचना/2020 दिनांक 30-12-2020
कार्यालय अभिलेखों के निरीक्षण के संबंध में।

विषय:-

महोदय,

निवेदन करना है कि आयुक्त महोदय, मुरादाबाद मण्डल मुरादाबाद द्वारा दिये गये निर्देश के अनुपालन में अधोहस्ताक्षरी द्वारा आपके कार्यालय अभिलेखों का निरीक्षण दिनांक 11.01.2021 से 16.01.2021 के मध्य किया जायेगा।

कृपया समस्त अनुभागों से सम्बन्धित अभिलेख निरीक्षण के समय उपलब्ध कराने हेतु सम्बन्धित कर्मचारियों को निर्देशित करने का कष्ट करें ताकि अभिलेखों के उपलब्ध न होने के कारण निरीक्षण कार्य में किसी प्रकार का व्यवधान न होने पाये। इसी के साथ साथ यदि कोई कर्मचारी निरीक्षण की तिथियों में अवकाश अथवा सरकारी कार्य पर जाये तो उनके पटल से सम्बन्धित अभिलेख निरीक्षण के समय उपलब्ध कराने की भी समुचित व्यवस्था करने का कष्ट करें।


नोट-सलंगन पत्र कृपया संबंधित कार्यालय भिजवाने तथा प्राप्ति रसीद निरीक्षण के समय उपलब्ध कराने हेतु संबंधित को निर्देशित करने का कष्ट करें।
सलंगनक-यथोपरि।

भवदीय

कागजिनस इन्डियन 0-5

रामपुर
रामपुर

148
01-01-2021


30/12/2020
(एस.सी.वर्मा)

निरीक्षक राजकीय कार्यालय
मुरादाबाद मण्डल, मुरादाबाद।



External Auditor Report

प्राचार्य राजकीय रजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय रामपुर के कार्यालय का कृत निरीक्षण प्रतिवेदन-

प्राचार्य - डा0पी0के0वाष्णैय
दिनांक 29.06.2019 से।
निरीक्षणकर्ता अधिकारी - एस.सी.वर्मा
निरीक्षक राजकीय कार्यालय
मुरादाबाद मण्डल मुरादाबाद।
निरीक्षण तिथि - दिनांक 15,16.01.2021

1-गत निरीक्षण एवं उसके अनुपालन की स्थिति-निरीक्षक राजकीय कार्यालय मुरादाबाद मण्डल मुरादाबाद द्वारा इस कार्यालय का गत निरीक्षण दिनांक 20, 21.07.2017 को किया गया था, जिसका अनुपालन दिनांक 17.11.2017 को किया जा चुका है।

2-विभागीय निरीक्षण-इस महाविद्यालय के कार्यालय का किसी भी विभागीय अधिकारी द्वारा निरीक्षण होना नहीं पाया गया। शासनादेश संख्या 1152/तैतालिस-2-2007 दिनांक 20.05.2007 में यह अपेक्षा की गयी है कि विभागीय कार्यक्रमों की वित्तीय/भौतिक प्रगति की नियमित समीक्षा की जाये। प्रशासनिक व्यवस्था चुस्त दुरुस्त रखने के लिये सभी स्तरों पर आकस्मिक निरीक्षण और सघन मानिट्रिंग की जानी चाहिये, तदनुसार कार्यवाही की अपेक्षा की जाती है।

3-सम्प्रेक्षा-महालेखाकार उ0 प्र0 के लेखादल द्वारा इस कार्यालय के लेखों का सम्प्रेक्षा कार्य दिनांक 22.09.2016 से 26.09.2016 के मध्य सितम्बर 2009 से अगस्त 2016 तक की अवधि का किया गया है, जिसका अनुपालन किया जा चुका है।

4-भूमि एवं भवन की स्थिति-राजकीय रजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय विभागीय भवन में स्थित है, जिसमें कार्यालय/महाविद्यालय हेतु पर्याप्त स्थान उपलब्ध है। महाविद्यालय परिसर में पर्याप्त शिक्षण कक्ष, प्रयोगशाला कक्ष, प्रशासनिक भवन, कार्यालय कक्ष एवं कीड़ा स्थल उपलब्ध हैं। महाविद्यालय भवन की छतों एवं दीवारों से प्लास्टर गिरता रहता है, जहाँ तहाँ पानी रिसता और टपकता है, जिससे सीलन रहती है।

पुस्तकालय भवन की दीवारें एवं छत स्थान-स्थान पर केक हो रही हैं तथा दीवारों एवं लिन्टल से प्लास्टर छूट-छूट कर गिर रहा है, जीर्ण-शीर्ण अवस्था में होने के कारण कोई भी दुर्घटना घटित हो सकती है। पुस्तकालय में रखी पुस्तकें, आलमारियाँ, रैक्स, आदि सामग्री असुरक्षित हैं। पुस्तकालय भवन के नव-निर्माण हेतु प्रस्ताव बनाकर उच्च शिक्षा निदेशालय भेजा गया है, जिसकी स्वीकृति अपेक्षित है। सुझाव दिया जाता है कि वस्तुस्थिति से अवगत कराते हुए निदेशक उच्च शिक्षा निदेशालय को महाविद्यालय भवन की मरम्मत/निर्माण हेतु अनुस्मारक पत्र भेजे जायें।

5-बिजली, पानी व्यवस्था-दोनों व्यवस्थायें उचित पायी गयीं। दिनांक 01.11.2020 से 06.12.2020 तक का बिजली बिल सं0 121060422429 रु. 27534.00 चैक संख्या 840015 दिनांक 14.12.2020 द्वारा जमा किया जा चुका है।

6-उपस्थिति, आकस्मिक अवकाश पंजी-तीन उपस्थिति पंजी एक अध्यापक वर्ग की जिसमें 52 एसो0प्रोफे0, प्रवक्ताओं के नाम अंकित हैं, दूसरी कार्यालय स्टाफ की, जिसमें 9 कर्मचारियों के नाम अंकित हैं तथा तीसरी चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की जिसमें 18 नाम अंकित हैं, कमश: जनवरी 2021 से आरम्भ हैं।

कार्यालय

22/01/2021

शासनादेश संख्या 1233/सैंतालिस-का-3-2020-9/30/2020 दिनांक 01.12.2020 के निर्देशानुसार मण्डल/जनपदीय कार्यालयों के सरकारी अधिकारी/कर्मचारियों की समय से उपस्थिति सुनिश्चित की जाये। तदनुसार कार्यवाही की अपेक्षा की जाती है। विलम्ब की रोकथाम हेतु विलम्ब से आने वाले कर्मियों के विरुद्ध विभिन्न तत्सम्बन्धी शासनादेशों में उल्लिखित व्यवस्थानुसार अग्रेतर कार्यवाही की जानी चाहिये।

7-भ्रमण पंजी-पंजी का रखरखाव नहीं है। मुख्य सचिव महोदय के अर्द्धशासकीय पत्रांक 769/पीएसएमएस/98 दिनांक 16.11.1998 के निर्देशानुसार निर्धारित प्रारूप पर पंजी बनाकर उसमें समस्त स्टाफ से भ्रमण की प्रविष्टि अंकित करायी जाये।

8-पत्र प्रेषण एवं प्राप्ति पंजी-पत्र प्राप्ति एवं प्रेषण पंजी स्वरचित प्रारूप पर बनी हैं। पंजी प्रान्तीय प्रपत्र 19 पर बनाकर उसमें पत्र प्राप्ति, प्रेषण दोनों कार्य किये जायें तथा पत्रों का परस्पर प्रसंग देकर मासान्त अनिस्तारित पत्रों की सूची भी बनायी जाये, जिसके लिये प्राचार्य महोदय का ध्यान आकृष्ट किया जाता है।

9-अभिलेखों का रख रखाव, निर्दान- अभिलेखों का रख रखाव सन्तोषजनक ढंग से किया जा रहा है, परन्तु अवधि समाप्त अभिलेखों का निर्दान नहीं किया जा रहा है। कार्यालय में अनावश्यक अभिलेख जमा न रहे इसके निमित्त प्रत्येक वर्ष अभिलेखों का निर्दान किया जाये। इस सम्बन्ध में शासनादेश संख्या 3339/तैतालिस-1-92-37(1)/84 दिनांक 31.01.1993 एवं विभागीय वीडिंग शैड्यूल अनुसार अवधि समाप्त अभिलेखों की वीडिंग का कार्य वर्षानुवर्ष किया जाना चाहिये।

10-सेवापुस्तिकाओं का रखरखाव-डा0 प्रदीप कुमार एसि.प्रो., डा0सुरेन्द्र कुमार एसि.प्रो., डा0सहदेव एसो.प्रो., डा0एस0एस0यादव एसो.प्रो., डा0श्रीमती रजनी बाला वरिष्ठ सहायक की सेवा पुस्तिकायें देखी गयीं, जिनमें निम्न कमियाँ पायी गयीं :-

क-उक्त सभी एसो.प्रोफे., वरिष्ठ सहायक की सेवापुस्तिकाओं में संबंधित के हस्ताक्षरों का पंचवर्षीय पुर्नप्रमाणिकरण कमशः 22.07.2014, 29.04.2006, 24.01.1996, 05.01.1996 एवं 02.07.2003 से नहीं किया गया है।

ख-राजाज्ञा संख्या जी-1-1868/दस-534(29)/70 दिनांक 23.09.1974 के निर्देशानुसार उक्त सभी एसो.प्रोफे., लिपिक से उनकी सेवा पुस्तिका के स्तम्भ संख्या 8 में वार्षिक सत्यापन के प्रमाण स्वरूप हस्ताक्षर नहीं कराये गये हैं।

ग-शासनादेश संख्या-2545/दस-54-1981 दिनांक 24.03.1983 के निर्देशानुसार समस्त सेवापुस्तिकाओं में सामूहिक बीमा योजना के अन्तर्गत की गयी कटौतियों का चार्ट नहीं लगाया गया है।

उक्त की पूर्ति की जाये।

11-रोकड़ बही-रोकड़ बही दिनांक 01.04.2019 से आरम्भ है, जिसमें दिनांक 31.12.2020 तक की प्रविष्टियाँ अंकित पायी गयीं। रोकड़बही के प्रारम्भिक अवशेष पर प्रमाण पत्र अंकित किया जाये तथा रोकड़ बही के प्रारम्भिक नियम-19 के अनुसार रोकड़ बही की प्रत्येक प्रविष्टि पर आहरण वितरण अधिकारी लघु हस्ताक्षर होने चाहिये, जिसकी पूर्ति की अपेक्षा की जाती है।

12-जमानत रजिस्टर-पंजी का अभाव है। रोकड़िया का कार्य डा0श्रीमती रजनी बाला वरिष्ठ सहायक तथा स्टोर का कार्य श्री भोपाल सिंह इलेक्ट्रीशियन कर रहे हैं।

जिनकी जमानत जमा किया जाना वॉछित है। कर्मचारियों की जमानत निर्धारित कर, जमा कराकर प्राचार्य के नाम बन्धक करायी जाये तथा जमानत पंजी निर्धारित प्रारूप पर बनायी जाये।

13-ए0सी0पी0 के लम्बित प्रकरण-श्री श्याम सिंह उप पुस्तकालयाध्यक्ष को ए0सी0पी0 के अन्तर्गत लाभान्वित किये जाने संबंधी प्रकरण पत्रांक 729 दिनांक 06.11.2020 के माध्यम से निदेशक उच्च शिक्षा निदेशालय उत्तर प्रदेश प्रयागराज कार्यालय प्रेषित किया गया है, जिसकी स्वीकृति अपेक्षित है।

14-छात्र शुल्क रजिस्टर-पंजी वर्ष 2019-20 से आरम्भ है, जिसमें वर्ष 2020-21 में छात्र पंजीकरण से प्राप्त शुल्क का विवरण अंकित किया गया है, जिसका विभाजन कर, राजकोष में जमा किये जाने वाले धन को चालान के माध्यम से जमा किया जाना शेष है। सुझाव दिया जाता है कि शुल्क में प्राप्त विश्वविद्यालय/राजकोष का विवरण तैयार कर, शीघ्र चालान द्वारा जमा कराया जाये।

15-विविध अग्रिम की वसूली की स्थिति- विविध अग्रिम पंजी दिनांक 12.04.2018 से आरम्भ है, जिसके अनुसार महाविद्यालय में विभिन्न कार्यों हेतु प्रवक्ता/ कार्यालय कर्मियों को समय समय पर अग्रिम धनराशि प्रदान की गयी हैं, जिनमें से निम्नांकित अग्रिम की वसूली/ समायोजन किया जाना लम्बित पाया गया :-

क.सं.	कर्मचारी का नाम	अग्रिम धनराशि	अग्रिम तिथि	मद
1.	श्री राधेश्याम दफ्तरी	रु. 1500.00	19.05.2018	करेन्ट एकाउन्ट से
2.	श्री राधेश्याम दफ्तरी	रु. 6000.00	27.08.2018	छात्र कल्याण कोष
3.	डा0 मुजाहिद अली	रु. 5000.00	14.11.2018	कीड़ा
4.	श्री अजय विक्रम सिंह	रु. 10000.00	03.12.2018	एनएसएस
5.	श्री अजय विक्रम सिंह	रु. 60000.00	10.12.2018	एनएसएस
6.	श्री नरेन्द्र कुमार	रु. 20000.00	24.12.2018	एनएसएस
7.	श्रीमती रेशमा परवीन	रु. 4800.00	02.02.2019	वाचनालय
8.	डा0मुदित सिंह	रु. 3000.00	11.12.2019	परिषद
9.	डा0रामकुमार	रु. 15000.00	20.01.2020	काशन मनी
10.	डा0निधि गुप्ता	रु. 15000.00	20.01.2020	काशन मनी
11.	डा0ब्रह्म सिंह	रु. 15000.00	20.01.2020	काशन मनी
12.	डा0जुबैर अनीस	रु. 3500.00	22.02.2020	परिषद

संबंधित प्रवक्ताओं/ कर्मचारियों से अग्रिम धनराशि का समायोजन शीघ्र कराया जाये अन्यथा धनराशि की वसूली सम्पन्न करायी जाये तथा इतने लम्बे समय तक कोई भी अग्रिम अवशेष न रहने पाये।

16-सूचना अधिकार -पंजी दिनांक 09.03.2017 से आरम्भ है तथा दिनांक 05.11.2020 तक 82 प्रार्थना पत्र प्राप्त हुए हैं, जिनका निस्तारण किया जा चुका है। प्रार्थना पत्रों के साथ प्राप्त पाँच पोस्टल आर्डर पत्रावली में रखे हुए हैं, जिनका धन डाकघर से प्राप्त कर, राजकोष में चालान द्वारा लेखाशीर्षक 0070 में शीघ्र जमा कराया जाना अपेक्षित है।

17-लेखन सामग्री पंजी- पंजी दिनांक 22.08.2017 से आरम्भ है, जिसमें दिनांक 26.11.2020 तक की लेखन सामग्री का विवरण अंकित पाया गया।

लेखन सामग्री पंजी में तिथिवार सामग्री का अंकन किया जा रहा है, जबकि माह में प्राप्त, निर्गत एवं अवशेष लेखन सामग्री का विवरण अंकित कर, प्राचार्य महोदय द्वारा हस्ताक्षरित कराया जाना चाहिये। अपेक्षा की जाती है कि पंजी अद्यावधिक की जाये तथा

पंजी पर प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर भी कराये जाये एवं स्टेशनरी मैनुअल के पैरा-90(8) के अनुसार अवशेष लेखन सामग्री का माह के अन्त में भौतिक सत्यापन भी किया जाये।

18-उपभोग्य भण्डार- पंजी माह अप्रैल 2018 से आरम्भ है, जिसमें दिनांक 05.12.2020 तक के उपभोग्य सामान की प्रविष्टि अंकित पायी गयी। अपेक्षा की जाती है कि उपभोग्य भण्डार की वस्तुओं का अर्द्धवार्षिक भौतिक सत्यापन किया जाये।


19-जनशक्ति मूल्यांकन-महाविद्यालय में वर्तमान समय में विभिन्न विषयों में प्रवक्ताओं के 93 पदों के सापेक्ष कुल 51 कार्यरत है तथा 42 रिक्त हैं। इसके अतिरिक्त पुस्तकालयाध्यक्ष-01, सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष-01, कैटेलागर-01, कार्यालय अधीक्षक-01, आशुलिपिक-01, मैकेनिक-01, प्रयोगशाला सहायक-08, केयर-टेकर-01, बी0एड0 लिपिक-01 एवं स्टोर कीपर का एक पद रिक्त है। रिक्त पदों के कारण काफी कठिनाई का सामना करना पड़ रहा है।

20-शुल्क एवं निधियों की स्थिति- महाविद्यालय द्वारा पर्यावरण, परिषद, यूजीसी, औद्योगिक रसायन, कीड़ा, पुस्तकालय, रोवर्स रेन्जर्स, परिचय पत्र, साईकिल स्टैन्ड, पत्रिका, जलकर, सेमिनार, परीक्षा, विद्युत, काशनमनी, कम्प्यूटर एवं छात्रवृत्ति निधियों का संचालन किया जा रहा है, जिनसे संबंधित बैंक स्टेटमेंट में अंकित धनराशि संबंधित लेजर के अनुसार ठीक पायी गयी।

21-छात्रवृत्ति खाते की स्थिति-छात्रवृत्ति खाता संख्या-6001776965 में अवशेष धनराशि रु. 180741.00 जमा पायी गयी, जो कि नियमानुसार अवशेष नहीं रहनी चाहिये तथा जिस संबंधित छात्र की धनराशि उसको वितरित कर, शेष संबंधित विभाग को वापस प्रेषित कर दी जानी चाहिये थी। छात्रवृत्ति खाते में अवशेष धनराशि के संबंध में वास्तविक स्थिति ज्ञात कर, जिस विभाग से धनराशि प्राप्त हुयी थी, उसको वापस की जाये अथवा निदेशालय से अग्रिम आदेश प्राप्त कर धनराशि का शीघ्र निस्तारण कराया जाये।

22-मृत स्कन्ध/स्टाक पंजी- पंजी माह अप्रैल 2018 से आरम्भ है। पंजी में दिनांक 06.02.2020 तक प्राप्त वस्तुओं की प्रविष्टि अंकित पायी गयी।

विगत वर्षों में प्राप्त मृत स्कन्ध की वस्तुयें पुरानी भण्डार पंजी में अंकित हैं। सुझाव दिया जाता है कि एक ही केन्द्रीय भण्डार पंजी बनायी जाये, जिसमें अद्यतन वस्तुओं का अंकन कराया जाये। भण्डार पंजी में लकड़ी कुर्सी, लकड़ी मेज, लकड़ी आफीसर कुर्सी, लकड़ी बोर्ड, कम्प्यूटर टेबिल, कम्प्यूटर कुर्सी, प्लास्टिक कुर्सी, ताले, लोहे की बाल्टी, स्टील गिलास, स्टील प्लेट, दीवार घड़ी अनुपयोगी अंकित पायी गयीं। अपेक्षा की जाती है कि मरम्मत योग्य सामान की शीघ्र मरम्मत करायी जाये तथा अनुपयोगी सामान को नियमानुसार राइट आफ करने की त्वरित कार्यवाही की जाये तथा वर्ष 2020-21 के भौतिक सत्यापन हेतु समिति का गठन किया जाये।


(एस.सी.वर्मा) 29/01/2021

निरीक्षक राजकीय कार्यालय
मुरादाबाद मण्डल मुरादाबाद।

Library Physical Verification

ACCESSION

ENTRY OF 31 BOOKS ON ONE PAGE

Date	Accession Number	Author	TITLE	Education
			पुस्तकालय	
			वार्षिक भौतिक सत्यापन (2018-19)	
		प्रमाणित	किया जाता है कि निम्नलिखित पुस्तकों के अतिरिक्त	
		समस्त पुस्तकों	भौतिक रूप से पुस्तकालय में उपलब्ध	
		रखा हुआ है	जो प्रयोगार्थ नहीं है।	
	1	अर्थशास्त्र विभाग -	विभाग	
	2	राजनीति विज्ञान विभाग -	विभाग	
	3	हिन्दी विभाग -	विभाग	
	4	अंग्रेजी विभाग -	विभाग	
	5	कुई विभाग -	विभाग	
	6	भूगोल विभाग -	विभाग	
	7	इतिहास विभाग -	विभाग	
	8	मनो विज्ञान विभाग -	विभाग	
	9	संस्कृत विभाग -	विभाग	
	10	दर्शन शास्त्र विभाग -	विभाग	
	11	भौतिक विज्ञान विभाग -	विभाग	
	12	रसायन विज्ञान विभाग -	विभाग	
	13	गणित विभाग -	विभाग	
	14	प्राणि विज्ञान विभाग -	विभाग	
	15	वनस्पति विज्ञान विभाग -	विभाग	
	16	सामान्य पुस्तकें/शारीरिक शिक्षा विभाग -	विभाग	
	17	समाज शास्त्र विभाग -	विभाग	
			पुस्तकालय भौतिक सत्यापन समिति	
	1	डॉ० दीपा अग्रवाल -	संयोजक -	
	2	डॉ० प्रतिभा श्रीवास्तव -	सदस्य -	
	3	डॉ० सुरेन्द्र कुमार -	" -	
	4	डॉ० जहांगीर अहमद खान -	" -	
	5	डॉ० - माणिक रस्तोगी -	" -	
	6	" - डॉ० अब्दुल कादिर शाह -	" -	
	7	" - डॉ० मोमैन्दु सिंह -	" -	

REGISTER

350

Place & Publishers	Year	Pages	Vol.	SOURCE	Bil No. & Date	Cost		Call No.		Withdrawal No. and date	Remarks
						Ra.	P.	Class No.	Book No.		
											Accession Register में अंकित है। कुछ पुस्तकें जीव शीर्ष स्व दीगव
											18- वाणिज्य विभाग -
											19- बी० एड विभाग -
											20- परिसर -

पुस्तकालय (भौतिक सत्यापन)

वर्ष 2021-22 व 2022-23 का संयुक्त भौतिक सत्यापन

प्रमाणित किया जा रहा है कि निम्नलिखित पुस्तकों के अतिरिक्त खर्चेशन रजिस्टर्स में अंकित समस्त पुस्तकों के भौतिक रूप से पुस्तकालय में उपलब्ध हैं। कुछ पुस्तकों की जी.पी.सी. बरसात का पानी गिरने से खराब व दीमक द्वारा क्षतिग्रस्त हैं, जो प्रयोगार्थ नहीं हैं।

(I/c पुस्तकालय अध्यक्ष)

विभाग प्रभारी हस्ताक्षर

- 1- हिन्दी विभाग AKP
- 2- अंग्रेजी विभाग AKP
- 3- उर्दू विभाग AKP
- 4- पराशियन विभाग AKP
- 5- संस्कृत विभाग AKP
- 6- अर्थशास्त्र विभाग AKP
- 7- राजनीति विज्ञान विभाग AKP
- 8- इतिहास विभाग Sanjay
- 9- भूगोल विभाग AKP
- 10- मनोविज्ञान विभाग - AKP
- 11- समाज शास्त्र विभाग AKP
- 12- दर्शन शास्त्र विभाग Aneekarman
- 13- सामान्य पुस्तकें / शारीरिक शिक्षा विभाग AKP
- 14- भौतिक विज्ञान विभाग Seema
- 15- रसायन विज्ञान विभाग AKP
- 16- गणित विभाग AKP
- 17- प्राणि विज्ञान विभाग AKP
- 18- वनस्पति विज्ञान विभाग AKP
- 19- वाणिज्य विभाग AKP
- 20- जी. एड. विभाग AKP

पुस्तकालय भौतिक सत्यापन समिति

- डॉ. जागृति मदान (संयोजक) AKP
 डॉ. अजीता रानी (सदस्य) AKP
 डॉ. राजेश कुमार " AKP
 डॉ. अब्दुल लतीफ " AKP
 डॉ. भाणिक रस्तोगी " AKP
 डॉ. डॉ. मो. नासिर " AKP
 डॉ. रेखा कुमारी " AKP

seen
 18-03-2024




REGISTER

377

Place & Publishers	Year	Pages	Vol.	SOURCE	Bill No. & Date	Cost		Call No.		Withdrawal No. and date	Remarks
						Rs.	P.	Class No.	Book No.		
Pragati Prakashan	2022					125=00		590.7/374			
do	2023	Set 12				145=00		Rs.270=00	590.7/375		
do	2022					125=00		590.7/376			
do	2023	Set 13				145=00		Rs.270=00	590.7/377		
do	2022					125=00		590.7/378			
do	2023	Set 14				145=00		Rs.270=00	590.7/379		
do	2022				M.K. Publishers Sanjay Place, Agra. Invoice	125=00		590.7/380			
do	2023	Set 15			No. YKP/1460 dt. 28-02-2023	145=00		Rs.270=00	590.7/381		
do	2023				for Rs. 1826.94=00						
do	2022				Bringle 25/3/2023 (Ac.No. 83414-84068)	125=00		590.7/382			
do	2023	Set 16				145=00		Rs.270=00	590.7/383		
do	2022				seen 31/03/23	125=00		590.7/384			
do	2023	Set 17				145=00		Rs.270=00	590.7/385		

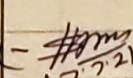
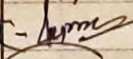


STOCK REGISTER

Name of Article **NCC Physical Verification** 467
 वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	<u>भौतिक सत्यापन - 2017-18</u>					
	समिति द्वारा NCC कार्यालय में भण्डार एवं उपलब्ध कराये गये अर्मिलेखों का निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन किया गया। इस स्टॉक रजिस्टर में दर्ज सामग्री उपलब्ध है तथा एन. सी. सी. अधिकारी के कथनानुसार वर्ष 2018-19 में एन. सी. सी. विभाग द्वारा क्रय की गयी सामग्री तथा उपकरणों का भी निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन करा लिया गया है जो एन. सी. सी. विभाग में उपलब्ध है।					
	अवलोकित	संयोजक: डॉ० राजेश्वरनवाल - <i>h</i>				
	प्राप्त	सहायक: डॉ० राजीव पाल - <i>h</i>				
		डॉ० मों० नातिर <i>h</i>				
		डॉ० प्रवेश कुमार - <i>h</i>				
	<u>सांत्विक सत्यापन 2018-2019</u>					
	प्रमाणित किया जाता है कि समिति द्वारा एन. सी. सी. कार्यालय में भण्डारण एवं उपलब्ध कराये गये अर्मिलेखों का निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन किया गया। इस स्टॉक रजिस्टर में दर्ज सामग्री उपलब्ध है तथा एन. सी. सी. अधिकारी के कथनानुसार वर्ष 2018-19 में एन. सी. सी. विभाग द्वारा क्रय की गयी सामग्री तथा उपकरणों का भी निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन करा लिया गया है जो NCC विभाग में उपलब्ध है। क्रय की गयी सामग्री सामग्री बिलों के अनुसार (वर्ग क्रय क्रमांक अंकित बिलों वाली है)					
	अवलोकित	1. डॉ० मों० नातिर (संयोजक) <i>h</i>				
		2. डॉ० प्रवेश कुमार (सहायक संयोजक) <i>h</i>				
		3. डॉ० मों० नातिर (सहायक) <i>h</i>				
		4. डॉ० राजीव पाल (सहायक) <i>h</i>				

Name of Article _____

वस्तु का नाम



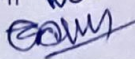
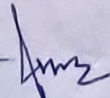
Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	भौतिक सत्यापन - 2019-20 एवं 2020-21					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि समिति द्वारा एन.सी.सी. कार्यालय में भण्डारण एवं उपलब्ध कराये गये इन्वेंट्रिजों का निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन किया गया इस व्यंक्त रजिस्ट्रार दर्ज सामग्री उपलब्ध है तथा NCC अधिकारी के कथनानुसार वर्ष 2019-20 & 2020-21 में NCC विभाग द्वारा क्रय की गयी सामग्री तथा उपकरणों का भी निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन कर लिखा गया है जो NCC विभाग में उपलब्ध है। क्रय की गयी समस्त सामग्री विलों के अनुसार एन्ड पंजिका में अंकित कर ली गयी है।</p>					
	स्वीकृत		संयोजक - डा० सुरेश कुमार - 			
			सदस्य - डा० प्रवेश कुमार - 			
			सदस्य - डा० मी० राजीव - 			
			सदस्य - डा० राजीव पाल - 			

भौतिक सत्यापन वर्ष 2021-22

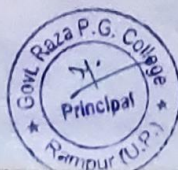
एवं उपभोग

प्रमाणित किया जाता है कि एन० सी० सी० में वर्ष 2021-22 में क्रय की गई सामग्री Non Consumable Register में अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध है।

समिति

01. प्रो० (डॉ०) मीनाक्षी गुप्ता - 
02. डॉ० माणिक रस्तोगी - 
03. डॉ० राजीव पाल - 
04. कैप्टन (डॉ०) प्रवेश कुमार - एन० सी० सी० प्रभारी - 

(Dr.) Prakash Ku.
Commanding Officer NCC
Raza P.G. College, Rampur (U.P.)



STOCK REGISTER

150

Name of Article
वस्तु का नाम

NSS Physical Verification

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance शेष	Remarks टिप्पणी
				भौतिक सत्यापन 2018-19		
	प्रभावित किया जा रहा है कि वित्तीय वर्ष 2018-19 में राष्ट्रीय सेवा योजना (N.S.S.) के लिए काम की गई समस्त वस्तुओं की प्रविष्टियाँ प्रकिसो में अंकित कर ली गई हैं। तथा Consumable वस्तुओं का उपयोग कर लिया गया है शेष Non Consumable सामग्री विभाग में उपलब्ध है। भौतिक सत्यापन के समय समस्त अंकित सामग्री N.S.S कक्ष में उपलब्ध है।					दिनांक 26/4/2019
	1-डॉ० राम किशोर सागर					
	2-डॉ० सुमन लता					
	3- " जगित कुमार					
	4- " कुसुम लता					
	5- " अजय विक्रम सिंह					
	6- " वैश्यामा परवीन					
	7- " नरेन्द्र कुमार					
	8- " राम कुमार					
			अवलोकित			
			Principal			
			Govt. Raza P.G. College			
			Rampur (U.P.)			

Name of Article _____

वस्तु का नाम _____

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक न०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance शेष	Remarks टिप्पणी
	<u>भौतिक सत्यापन</u>		2019-20			
	<p>समाहित किया जाता है कि वित्त वर्ष 2019-20 में राशन सेवा योजना (RSS) के लिए कुल 15 समस्त वस्तुओं को पंजीकृत पंजीकों में अंकित कर ले गइ है तथा Consumable वस्तुओं का उपयोग कर लिया गया है। शेष Non-Consumable सामग्री विभाग में उपलब्ध है। भौतिक सत्यापन के समय समस्त अंकित सामग्री न.स.क. में उपलब्ध है।</p>					
1.	स्टो सुरेंद्र गौतम (संयोजक) का					
2.	स्टो रेखा कुमार		सदस्य			
3.	स्टो जेपी मज		"			
4.	स्टो राम कुमार		कार्यक्रम आयोजक			
5.	स्टो वी.के. राय		"			
6.	" वसुदेव		"			
7.	" निधि गुला		"			
8.	स्टो राजीव मज		सदस्य			
			अवलीकृत			
			प्रधान			
			<p>Principal Govt. Raza P.G. College Rampur (U.P.)</p>			

Name of Article _____

वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance शेष	Remarks टिप्पणी
	<u>भौतिक संचायन - 2020-21</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2020-21 में राक्षस सेवा योजना (N.S.S.) के लिए काम की गई समस्त वस्तुओं को प्रविष्टियों पंजीकों में अंकित कर ली गई है तथा Consumable वस्तुओं का उपयोग कर लिया गया है और Non-Consumable सामग्री विभाग में उपलब्ध है। भौतिक संचायन के समस्त अंकित सामग्री N.S.S. कक्षा में उपलब्ध है।</p>					
	1. डा० जुवेर अनीस	(संयोजक)				
	2. डा० देवा कुमारी	सदस्य				
	3. डा० जैवी नाज	सदस्य				
	4. डा० राम कुमार	कार्यक्रम समीक्षक				स्थानाधिकार
	5. डा० की० के० राय	"				
	6. " ब्रह्मसिंह	"				
	7. " विजय गुला	"				
	8. डा० राजीव माल	सदस्य				
						अवलीकृत
						प्रचारक

Principal
Govt. Raza P.G. College
Rampur (U.P.)

STOCK REGISTER

Name of Article
वस्तु का नाम

147

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance शेष	Remarks टिप्पणी
	भौतिक सत्यापन -		2021-22			
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2021-22 राष्ट्रीय सेवा योजना (N.S.S.) के लिये क्रम की गयी समस्त वस्तुओं की प्रविष्टियाँ पत्रिकाओं में अंकित कर ली गयी है तथा consumable वस्तुओं का उपभोग कर लिया गया है, शेष Non-Consumable सामग्री विभाग में उपलब्ध है। भौतिक सत्यापन के समय समस्त अंकित सामग्री N.S.S. कक्षा में उपलब्ध है।</p>					
	(1) डॉ. अजीत रानी (संयोजक)					
	(2) डॉ. वन्दना शर्मा (सहस्य)					
	(3) डॉ. अब्दुल लतीफ					
	(4) डॉ. वी. के. शर्मा					
	(5) डॉ. प्रहम सिंह					
	(6) डॉ. राज कुमार					
	(7) डॉ. निधि गुप्ता					
	<p>अवलोकित</p> <p>Principal Govt. Raza P.G. College Rampur (U.P.)</p>					

COLLEGE _____

Consumed, Write off sold off

Sig. of Principal/Prof. Officer	Date	Qty. Consumed	Description of Write off	Saling Price	Amount Deposited and Tr. Ch. No.	Sig. of Principal/Officer	Diff. of Cols. 6-(13)	Closing Bal. C/o to Col	Sig of Store Keeper	Sig. of Principal	Sig. of Checker	Remarks
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			<p><u>रोवर रेंजर भौतिक सत्यापन (2021-22 एवं 2022-23)</u> आज दिनांक 21.03-2024 को 'रोवर रेंजर भौतिक सत्यापन समिति' ने सन 2021-22 एवं 2022-23 का संयुक्त भौतिक सत्यापन किया। भंडार पंजिका में अंकित समस्त सामग्री भौतिक रूप से उपलब्ध पाई गई।</p>									
						1. डॉ० सुमन लता (संयोजक)						
						2. डॉ० राज कुमार (सदस्य)						
						3. डॉ० मुदित सिंघल (सदस्य)						
						4. डॉ० राजेश कुमार (रोवर लीडर)						
						5. डॉ० मया भारती (रेंजर लीडर)						

Secretary
 प्रमुख
 कक्षा 10
 महाविद्यालय
 काठमांडू (3090)

भौतिक सत्यापन सत्र 2019-20 एवं 2020-21

XXX

समीति ने रोवर्स / रेंजर्स का भौतिक सत्यापन किया,
सभी सामग्री भौतिक रूप से रोवर्स / रेंजर्स कक्ष में उपलब्ध
है।

समीति: -

1. डॉ० अजीता रानी (संयोजक) Ajita Rani
2. डॉ० ब्रह्म सिंह ✓
3. डॉ० राजू Rajoo
4. डॉ० रेंचु Renchu

San

Pr

प्रचारक
राज्यीय का स्टाफ महाविद्यालय
उमपुर (8090)

BEd Department Physical Education

कार्यालय प्राचार्य, राजकीय रजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय, रामपुर (उप्र0)

दिनांक: 27.04.2019

भौतिक सत्यापन-2018-19

प्रमाणित किया जाता है कि इस भण्डार पंजिका में अंकित शेष सामग्री बी०एड० विभाग में उपलब्ध है। सामग्री भौतिक रूप से सत्यापित है। इस वर्ष 2018-19 में बी०एड० विभाग की इस पंजिका में जो सामग्री खरीदी गयी है उसका निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन कर लिया गया है। जो बी०एड० विभाग में उपलब्ध हैं।



- संयोजक - डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह *[Signature]*
- विभाग प्रभारी - डॉ० प्रवेश कुमार *[Signature]*
- सदस्य - श्री दीपक कुमार *[Signature]*
- सदस्य - डॉ० रेखा कुमारी *[Signature]*

भौतिक सत्यापन वर्ष-2019-20 एवं 2020-21

प्रमाणित किया जाता है कि इस भण्डार पंजिका में अंकित शेष सामग्री विभाग में उपलब्ध है। सामग्री भौतिक रूप से सत्यापित है इस वर्ष विभाग में कोई सामग्री छप नहीं कायशी।

- संयोजक - डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह *[Signature]*
 - प्रभारी - डॉ० मोनिका खन्ना *[Signature]*
 - सदस्य - डॉ० दीपक कुमार शर्मा *[Signature]*
 - सदस्य - डॉ० रेखा कुमारी *[Signature]*
 - सदस्य - डॉ० अरविन्द कुमार *[Signature]*
- दिनांक 27.04.2021



College

Name of Department.....B.E.D.....

Used / Issued / Broken / disposed off / writing off

Sig. of officer Incharge	Date	No./Qty.	Details	Amt. of sale Proceed if any	No. & Date of T. Challan	Opening Balance	Closing Stock	Sig. of Store Keeper/ Incharge	Sig. of officer Incharge or Principal	REMARKS

Principal
Govt. Raza P.G. College
Rampur (U.P.)

भौतिक सत्यापन वर्ष 2021-22

रु० ३५०००

प्रमाणित किया जाता है कि शिक्षा विभाग (बी०ए०ड०) में वर्ष 2021-22 में क्रय/की गई सामग्री Non Consumable ^{& Consumable} Register में अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध है।

समिति

01. प्रो० (डॉ०) अजीता रानी *Ahmed*
02. डॉ० रेनु *Renu*
03. कैप्टन (डॉ०) प्रवेश कुमार- शिक्षा विभाग प्रभारी - *Prakash*
04. डॉ० महेन्द्र पाल सिंह यादव *Mahendra*

विभागाध्यक्ष

विभागाध्यक्ष

बी० ए० ड० विभाग
राजकीय रवा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
रामपुर (उ०प्र०)

भौतिक सत्यापन वर्ष 2022-23

रु० ३५०००

प्रमाणित किया जाता है कि शिक्षा विभाग (बी०ए०ड०) में वर्ष 2022-23 में क्रय/की गई सामग्री Non Consumable ^{& Consumable} Register में अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध है।

समिति

01. प्रो० (डॉ०) अजीता रानी *Ahmed*
02. डॉ० रेनु *Renu*
03. कैप्टन (डॉ०) प्रवेश कुमार- शिक्षा विभाग प्रभारी - *Prakash*
04. डॉ० महेन्द्र पाल सिंह यादव *Mahendra*

विभागाध्यक्ष

बी० ए० ड० विभाग

राजकीय रवा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
रामपुर (उ०प्र०)

फार्यालय प्राचार्य, राजकीय रजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय, रामपुर (उ०प्र०)

दिनांक: 27.04.2019

भौतिक सत्यापन-2018-19

प्रमाणित किया जाता है कि इस भण्डार पंजिका में अंकित शेष सामग्री बी०एड० विभाग में उपलब्ध है। सामग्री भौतिक रूप से सत्यापित है। इस वर्ष 2018-19 में बी०एड० विभाग की इस पंजिका में जो सामग्री खरीदी गयी है उसका निरीक्षण एवं भौतिक सत्यापन कर लिया गया है। जो बी०एड० विभाग में उपलब्ध हैं।

अवलोकित

प्राचार्य

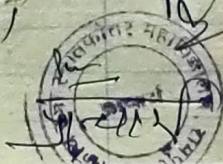


- संयोजक - डॉ० हिनेन्द्र कुमार सिंह
- विभाग प्रभारी - डॉ० प्रवेश कुमार
- सदस्य - श्री दीपक कुमार
- सदस्य - डॉ० रेखा कुमारी

भौतिक सत्यापन - 2019-20 एवं 2020-21

प्रमाणित किया जाता है कि इस भंडार पंजिका में अंकित शेष सामग्री विभाग में उपलब्ध है। सामग्री भौतिक रूप से सत्यापित है। इस वर्ष विभाग में कोई सामग्री खरीदी नहीं की गयी है।

- डा० हिनेन्द्र कुमार सिंह (संयोजक) - 10/7/2021
- डा० दीपक कुमार शर्मा (सदस्य) - 10/7/2021
- डा० प्रवेश कुमार (सदस्य) - 10/7/2021
- डा० मोहन कुमार (सदस्य) - 10/7/2021
- डा० रेखा कुमारी (सदस्य) - 10/7/2021
- डा० अश्विनी कर्माकर (सदस्य) - 10/7/2021



भौतिक सत्यापन वर्ष 2021-22

उपभोग

प्रमाणित किया जाता है कि शिक्षा विभाग (बी0एड0) में वर्ष 2021-22 में क्रय की गई सामग्री Non Consumable & consumable Register में अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध है।

समिति

01. प्रो0 (डॉ0) अजीता रानी
02. डॉ0 रेनु
03. कैप्टन (डॉ0) प्रवेश कुमार- शिक्षा विभाग प्रभारी
04. डॉ0 महेन्द्र पाल सिंह यादव

विभागाध्यक्ष

शिक्षा विभाग

बी.0 एड.0

राजकीय रक्षा स्टाफ कॉलेज
रामपुर (उ.प्र.)



भौतिक सत्यापन वर्ष 2022-23

उपभोग

प्रमाणित किया जाता है कि शिक्षा विभाग (बी0एड0) में वर्ष 2022-23 में क्रय की गई सामग्री Non Consumable & consumable Register में अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध है।

समिति

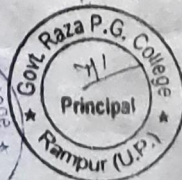
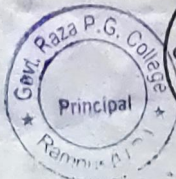
01. प्रो0 (डॉ0) अजीता रानी
02. डॉ0 रेनु
03. कैप्टन (डॉ0) प्रवेश कुमार- शिक्षा विभाग प्रभारी
04. डॉ0 महेन्द्र पाल सिंह यादव

विभागाध्यक्ष

शिक्षा विभाग

बी.0 एड.0

राजकीय रक्षा स्टाफ कॉलेज
रामपुर (उ.प्र.)



STOCK REGISTER

165

Economics Department Physical Verification

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	<u>अर्थशास्त्र विभाग</u>					दिनांक - 27-4-19
	<u>भौतिक सन्तुष्टि सप्त 2018-19</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि अर्थशास्त्र विभाग में वर्ष 2018-19 के लिए जो अनुपभोग सामग्री कम्प्यूटर में दर्ज है पूर्व में खरीदी गयी अनुपभोग सामग्री तथा कम्प्यूटर एवं अन्य उपकरण (जिनकी प्रतिकृति प्रतिलिपि में मौजूद है) भौतिक रूप में विभाग में उपलब्ध है।</p> <p>इसके अतिरिक्त सप्त 2018-19 के दिनांकित खर्च खाते में दर्ज की गई सभी सामग्री का इसी वर्ष में उपयोग किया जा चुका है एवं इसकी प्रतिकृति प्रतिलिपि में पैप नं 102 पर मौजूद कर दी गयी है।</p>					
	<u>भौतिक सन्तुष्टि समीति :-</u>					
1-	डा० ल० श्री अरशद रिजवी -		संभाजक			
2-	डा० जसंगीर कटनद खान -		सदस्य			
3-	डा० प्रिमा बजाज	-	"			
4-	डा० मोनिका खन्ना	-	"			
5-	डा० अरविन्द कुमार	-	"			
6-	डा० रंजु	-	"			
			<p>Seen</p> <p>(Signature)</p> <p>प्रमुख</p> <p>राजकीय रसायन विभाग महाविद्यालय</p> <p>रामपुर सं. प्र.</p>			

STOCK REGISTER

Name of Article _____
 वस्तु का नाम _____

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	<u>अर्थशास्त्र विभाग</u>					
	<u>भौतिक सन्धान समिति 2019-2020</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि अर्थशास्त्र विभाग में वर्ष 2019-20 के दौरान जो भौतिक सन्धान समिति के अन्तर्गत अनुपयोग सामग्री खरीदी गयी (जिनकी प्रतिकृति प्रोडर पीपिका में जमा है) का भौतिक रूप में विभाग में उपलब्ध है। इसके अतिरिक्त वर्ष 2019-20 के विभागीय रखरखाव हेतु जो धनराशि आवंटित की गयी उसमें से अनुपयोग सामग्री का इसी वर्ष में उपयोग किया जा चुका है एवं उसकी प्रतिकृति प्रोडर पीपिका में प्रेषित 103 पर जमा कर दी गयी है।</p>					
	<u>भौतिक सन्धान समिति</u>					
	1- डा० सी० श्री० हरबाद रिजवी		_____			
	2- डा० जदोंगीर अहमद खान		_____			
	3- डा० प्रिया बजाज		(आज मुक्त स्थानान्तरण के कारण)			
	4- डा० भोविका खन्ना		M			
	5- डा० अश्विनी कुमार		_____			
	6- डा० रंज		_____			

(डा० दीपा अग्रवाल)
 विभागीय प्रभारी



STOCK REGISTER

Name of Article _____

वस्तु का नाम _____

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	<u>कर्मशास्त्र विभाग</u>					
	<u>शैक्षिक सम्मानन खाता - 2020-2021</u>					
	प्रमाणित किया जाता है कि कर्मशास्त्र विभाग के वर्ष 2020-21 के बीच सभी अनुपरोप सामग्री क्रय नमों की गयी है। पूर्व में खरीदी गयी अनुपरोप सामग्री तथा बचपूर खर्च केवल रुपय 2000 (दो हजार) प्रविष्टि खाते में लिखा है। शैक्षिक रूप में विभाग में उपलब्ध है।					
	इसके अतिरिक्त सन 2020-21 के लिए किसी भी प्रकार की बाकी धारा विभाग की काबू में नहीं है।					
	<u>शैक्षिक सम्मानन समिति</u>					
						(डा० दीप कुमार) विभाग प्रभारी
1-	डा० सौ. गौरी कर्माकर रिजर्वी		[Signature]			
2-	डा० जहांगीर कर्माकर		[Signature]			
3-	डा० प्रभा कर्माकर			(र-धाना-त-र-0) के कारण कार्यपुस्तक)		
4-	डा० मोनिका राना					
5-	डा० करविन्द कुमार					
6-	डा० रंज					



Name of Article _____
 वस्तु का नाम _____

Date दिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or Invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	अध्यापक विभाग				दिनांक	
	मासिक संचालन सत्र 2021-22					
	<p>प्रमाणित किमा जाता है कि अध्यापक विभाग में वर्ष 2021-22 में कोई भी अनुपयोग्य सामग्री क्रय नहीं की गयी है। पूर्व में खरीदी गयी अनुपयोग्य सामग्री तथा कंप्यूटर एवं अन्य उपकरण (जिनकी प्रविष्टि भण्डार पंजीक में अंकित है) मौखिक रूप से विभाग में अलवध है।</p> <p>इसके अतिरिक्त सत्र 2021-22 के लिए विभाग में खरीदी गई 3500/- महाविद्यालय द्वारा विभाग को आवंटित की गयी है, जसकी प्रविष्टि भण्डार पंजीक में प्रवृत्त संख्या 104 पर अंकित है।</p> <p>मासिक संचालन समिति (डा. दीक्षा अग्रवाल) विभाग प्रभारी</p>					
1.	डा. सी. मो. अमरशह रिजवी					
2.	डा. सलिल कुमार					
3.	डा. जहांगीर अहमद खां					
4.	डा. अब्दुल लतीफ					
5.	डा. रजामा परवीन					
	डा. अमरशह रिजवी					



STOCK REGISTER

Name of Article _____

वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	अर्थशास्त्र विभाग				दिनांक	
	आर्थिक सत्थापन सत्र 2022-23					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि अर्थशास्त्र विभाग में वर्ष 2022-23 में कोई भी अनुपयोग्य सामग्री कचरा नहीं की गई है। पूर्व में खरीदी गयी अनुपयोग्य सामग्री यथा कंप्यूटर एवं अन्य उपकरण (जिनकी प्रविष्टि अन्डर पोसिका में अंकित है) आर्थिक रूप से विभाग में उपलब्ध है।</p>					
	<p>इसके आतिरिक्त सत्र 2022-23 के लिए विभागीय परिषद द्वारा अनुमानित Rs. 3500/- महाविद्यालय द्वारा विभाग को आवंटित जर्नल की गमी है जिसमें प्रविष्टि अन्डर पोसिका के पुस्तक संख्या 105 पर अंकित है।</p>					
	<p>आर्थिक सत्थापन समिति (डा० दीप अशवाल) विभाग प्रचारी</p>					
1.	डा० सै० मो० अरशद रिजवी					
2.	डा० ललित कुमार					
3.	डा० जहांगीर अहमद खां					
4.	डा० अहमद लतीफ					
5.	डा० रेशमा परवीन					
6.	अर्थशास्त्र विभाग प्रचारी					



STOCK REGISTER

English Department Physical Verification

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	सत्र 2018-19					
	परिषद् के लिए प्राप्त	अंग्रेजी विभाग	को	अंग्रेजी		
	Non consumable item	रकबा	5000	में से	05	
	एक नोटिस बोर्ड	क्र. 895	का	, 04	गैलिया	
	रानी कलर की	क्र. 1600	की ;	जग	रामास एवं	
	मास्टर क्र. 1570	के ;	01	फर्निचर	अंग्रेजी	
	व्यवस्थापन के कार्यों	की	क्र. 354	की ;		
	01 मेजपोश एवं	01	पायदान	क्र. 581	रु	
	इस की गणना	समाप्त सामग्री	की	क्र. 4		
	से विभाग में	उपलब्ध है	एवं	जांच की		
	में हस्ताक्षर	करा	लिये	गये	हैं।	
						6-5-19
	डा० अब्दुल लतीफ					
	डा० मा० नासिर					
	डा० रेनु					
	डा० रशमा परवीन					



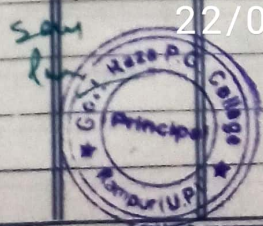
STOCK REGISTER

75

Name of Article

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	<u>सत्र 2019-20</u>					
	वर्ष 2019-20 में हुए निम्न संशोधन करीवर विचारों के लोडिंग ऑटिक सातापन में Dipor Cabinet एवं श्री उपलब्ध है एवं रु 760 के		उपरोक्त विभाग द्वारा कलेज द्वारा 1080 के अस्कार के विवरित कर दिए गये।			
						Rickon clock, wooden set विभाग में अर्थात् 350, रु 2500 (012) पर दर्ज है।
						<u>@Jugh</u> 7-9-20
	<u>सत्र 2020-21</u>					
	डूज मोर्दे श्री सामग्री के विभागीय परिषद् द्वारा		कोरोना काल में उपलब्ध की गयी है।			दृष्टिगत रखते हैं।
			के अतिरिक्त online कराये गये।			
						<u>@Jugh</u> 7-7-21
	<u>सत्र 2019-20 एवं 2020-21</u>					
	संयोजक - डॉ. रंजित मो. अरुणद					रिजवा - <u>AM</u>
	सदस्य - डॉ. जहाँगीर अहमद खां					<u>AM</u>
	सदस्य - डॉ. प्रिया वजाज					<u>AM</u>
	सदस्य - डॉ. मोनिका खन्ता					<u>AM</u>
	सदस्य - डॉ. अरविन्द कुमार					<u>AM</u>
	डॉ. सु					<u>AM</u>

REDMI NOTE 8 PRO AI QUAD CAMERA



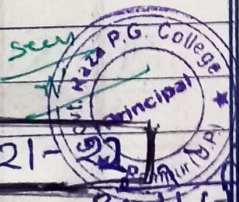
22/03/2024 13:48

AAA (TRIPLE A)

STOCK REGISTER

593

Name of Article _____

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	<u>सत्र - 2022-23</u>					
	<p>आस्था 'भौतिक सत्यापन' अंग्रेजी विभाग प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2022-23 में अंग्रेजी विभाग द्वारा विद्यार्थियों के जलम विभिन्न प्रतियोगिताएं कराई गई एवं अंग्रेजी परिषद को ₹ 30000/- (तीन हजार रुपये) प्राप्त हुए जिससे छात्रों को पुरस्कार खरीदकर दिये गये एवं विभाग के लिए भावश्यक सामग्री का क्रम किया गया। स्टॉक रजिस्टर में दर्ज समस्त सामग्री भौतिक रूप से विभाग में मौजूद है।</p>					
	डॉ० रेश्मा परवीन	<i>Signature</i>				विभागाध्यक्ष
	डॉ० उपदेश दिग्वाल	<i>Signature</i>				अंग्रेजी विभाग
	डॉ० अरुण कुमार	<i>Signature</i>				डॉ० रेश्मा
	डॉ० मोक्षसिंह	<i>Signature</i>				भारतीय प्रोफेसर अंग्रेजी
						
	<u>सत्र - 2021-22</u>					
	<p>भौतिक आस्था अंग्रेजी विभाग द्वारा वित्तीय वर्ष 2021-22 में कॉलेज द्वारा ₹ 35000/- प्राप्त हुए जिससे विद्यार्थियों को पुरस्कार खरीदकर दिये गये एवं विभाग के लिए भावश्यक सामग्री जैसे पेपर का सामान, Computer, Almirah व अन्य स्टेशनरी का सामान लिया गया। स्टॉक रजिस्टर में दर्ज समस्त सामग्री विभाग में भौतिक रूप से मौजूद है।</p>					
	डॉ० राजेश कुमार	<i>Signature</i>				
	डॉ० अरुण कुमार	<i>Signature</i>				
	डॉ० उपदेश दिग्वाल	<i>Signature</i>				
	डॉ० रेश्मा	<i>Signature</i>				



REDMI NOTE 8 PRO
AI QUAD CAMERA

22/03/2024 13:48

566

STOCK BOOK

ARTICLE **Geography Department Physical Verification**

Month & Date	Particulars	Receipt		Issue	Balance of Stock	Remarks
		Qty.	Rate	Amount		

2018-2019

भौतिक संचयन

दिनांक-26/4/2019

प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2018-2019 में भूगोल विभाग के लिए कृप की गई प्रविष्टियाँ विलो के अनुसार इस भंडार पंजीका में आंकल कर ली गई है तथा भंडार पंजीका में आंकल सम्पूर्ण सामग्री भौतिक रूप से विभाग में उपलब्ध है।

~~विलो~~

(डा० अजय विक्रम शर्मा)
सदस्य/विभाग प्रमुख
भूगोल

(डा० सुरेश कुमार)
सहायक

26/4/19
(डा० जी० क० राय)
सदस्य

Seen

Xaita
(डा० जे० बी० नाज)
सदस्य

ARTICLE _____

Month & Date	Particulars	Receipt			Issue	Balance of Stock	Remarks
		Qty.	Rate	Amount	Qty.		
2019-2020							दिनांक-08/07/21
2020-2021							
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष, 2019-20, 2020-21 में अगोल विभाग के लिए रूप की गयी प्राविष्टिया बिलों के अनुसार इस अंदाज पंजीक में अंकित कर ली गयी है, तथा अंदाज पंजीक में अंकित सम्पूर्ण सामग्री का भौतिक रूप से विभाग में उपलब्ध है।</p>						
	<p>(राज) सदस्य / विभाग पञ्चारी अगोल विभाग</p>						<p>08/07/21</p> <p>डा. अरुण कुमार (संयोजक)</p> <p>डा. वी. के. शर्मा (सदस्य)</p> <p>डा. जैषी नाज़ (सदस्य)</p>

ARTICLE _____

Month & Date सत्र	Particulars	Receipt			Issue Qty.	Balance of Stock	Remarks
		Qty.	Rate	Amount			
2021-22, 2022-23		<u>भौतिक स्थापन</u>					दिनांक - 16/03/24

प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2021-22, 2022-23 में अर्गल विभाग के लिए कृप की गयी प्राविष्टिया बिलों के अनुसार, इस अंडार पंजीका में अंकित कर ली गयी है तथा अंडार पंजीका में अंकित सम्पूर्ण सामग्री भौतिक रूप से विभाग में उपलब्ध है।

P 16/03/24
(शजू)

सदस्य/ अर्गल विभाग
प्रभारी

seen
M



16/03/2024
डा. लालित कुमार
(संयोजक)

16/03/24
डा. जहाँगीर अहमद खान
(सदस्य)

16/03/24
डा. विजयेंद्र सिंह
(सदस्य)

8

Nam **Hindi Department Physical Verification**
 वस्तु का नाम

Date दिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	राजकीय रक्षा स्नातकोत्तर महाविद्यालय, रामपुर					
	<u>हिन्दी विभाग</u>					दिनांक: 26.05.19
	<u>भौतिक सत्यापन (सत्र: 2018-19)</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि सत्र: 2018-19 में हिन्दी विभाग में क्रम की गई समस्त वस्तुओं की प्रविष्टियाँ बिल के अनुसार भण्डार पंजीका में अंकित कर दी गई हैं। स्टॉक में उल्लिखित समस्त वस्तुएँ भौतिक रूप से उपलब्ध हैं।</p>					
						<p><i>Zaiho</i> (डॉ० ज़ैवी नाज़) प्रभारी - हिन्दी विभाग</p>
	<u>सत्यापन समिति :</u>					
1.	डॉ० सी० मी० अरबाद रिज़वी	-	संयोजक			<i>[Signature]</i>
2.	" जहाँगीर अहमद खॉं	-	सदस्य			<i>[Signature]</i>
3.	" प्रिमा बजाज	-	"			<i>[Signature]</i>
4.	" मौनिका खन्ना	-	"			<i>[Signature]</i>
5.	" अरविन्द कुमार	-	"			<i>[Signature]</i>
6.	" रेनु	-	"			<i>[Signature]</i>
	<p>प्राति हस्ताक्षरित प्रो० (डॉ०) आर० पी० यादव प्राचार्य राजकीय रक्षा स्ना० महाविद्यालय, रामपुर</p>					

STOCK REGISTER

Name of Article
वस्तु का नाम

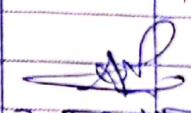
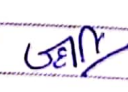
167

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	राजकीय राजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय, रामपुर					
	<u>हिन्दी - विभाग</u>					दिनांक: 8-7-2021
	शारीरिक सत्यापन (सत्र-2020-2021)	सत्र 2019-2020				
		(सत्र-2020-2021)				
	प्रमाणित किया जाता है कि सत्र 2020-2021 में हिन्दी विभाग में क्रम की गयी समस्त वस्तुओं की प्रतिलिपि विल के अनुसार भण्डार पंजीक में अंकित कुर दी गयी है। स्टॉक में उल्लिखित समस्त वस्तुएं शारीरिक रूप से उपलब्ध हैं।					
						(डॉ० अरुण कुमार) प्रभारी हिन्दी - विभाग
	<u>सत्यापन समिति-</u>					
1.	डॉ० सै० मोहम्मद अरशाद रिजवी (संयोजक)					
2.	डॉ० जहाँगीर अहमद खान					
3.	डॉ० मीनिका खन्ना					
4.	डॉ० अरविन्द कुमार					
5.	डॉ० रेनु					

STOCK REGISTER

Name of Article _____

वस्तु का नाम _____

Date दिनांक	PARTICULARS विवरण	Voucher or invoice No.	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, रायपुर					
	हिन्दी-विभाग					
	सत्र-2021-23					
	भौतिक स्थापन	सत्र-2021-22		22	एक	
		(सत्र-2022-23)				
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि सत्र 2022-2023 में हिन्दी विभाग में खप की गयी समस्त वस्तुओं की प्राविष्टियाँ बिल के अनुसार भण्डार धारिका में अंकित कर दी गयी हैं। स्टॉक में उल्लिखित समस्त वस्तुएँ भौतिक रूप से उपलब्ध हैं।</p>					
						 डॉ. अरुण कुमार
						प्रभारी हिन्दी-विभाग
	स्थापन समिति-					
	1.	डॉ. सै. मो० अरशद रिज़वी (संयोजक)				
	2.	डॉ. जहाँगीर अहमद खान - 				
	3.	डॉ. मोनिका खन्ना -				
	4.	डॉ. लालिता कुमार				
	5.	डॉ. अजय लालीफ				
	6.	डॉ. शैला परवीन				
	7.	समस्त विभाग प्रभारी				

History Department - Physical Verification

Name of Article

Govt.

Closing Balance B/F of Col. 18	Date & Bill No.	Name of the Firm from whom purchased	Description Model of or the Articles Size	Quantity Purchased	Total of (Clos. 1+5)	Rate	Total Amount	Sig of Store Keeper
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			सत्र : 2022-23 — X — X — आख्या "भौतिक सत्यापन" इतिहास विभाग					
			इतिहास विभाग द्वारा वित्तीय वर्ष 2022-23 में विद्यार्थियों के मध्य विभिन्न प्रतियोगिताएं करायी गयी एवं इतिहास परिषद को प्राप्त रु. 3000/- (मात्र रु. तीन हजार) से विद्यार्थियों के लिए पुरस्कार एवं विभाग के लिए आवश्यक सामग्री का क्रय किया गया, जिसे स्टॉक रजिस्टर के पृष्ठ संख्या-(1) पर अंकित किया गया है। अतः स्टॉक रजिस्टर में दर्ज समस्त सामग्री भौतिक रूप से विभाग में मौजूद है।					
		डा० रेनु डा० राजेश कुमार डा० उपदेशाकिशोर डा० प्रशान्त द्विवेदी डा० आयुष कुमार						Sanjeev Kumar विभागाध्यक्ष, इतिहास विभाग, संजीव कुमार, असि. प्रोफेसर
								Govt. Raza F.C. College Principal Rampur (U.P.)


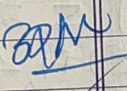


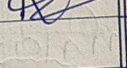

STOCK REGISTER


Name of Article _____

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	राजनीति विभाग					
	भौतिक व्ययपत्र					
	वर्ष - 2018-19					
	<p>राजनीति विभाग द्वारा वर्ष - 2018-19 में विभागीय प्रतिनियोगित कुशल हेतु विभिन्न सामग्री के क्रम हेतु महाविद्यालय में 5000 रूपये (पांच हजार रूपये) लिम्बू गार्ड एवं पुरस्कार विवरण उनका विवरण विभाग में किया गया। विवरण पीन नं० 03 पर है। अन्य सभी सामग्री जिनका विवरण शीट नं० 2 पर है। मौजूद है, विभाग में व्ययपत्र के दौरान मौजूद पाया गई।</p>					
						<p>राजनीति विभाग प्रभारी</p> <p>राजनीति विभाग</p> <p>मोहम्मद नसिर</p>
	<p>संशोधक</p> <p>1- डा० बी० अख्तर रिजवी</p> <p>2- डा० अजीता बानी</p> <p>3- डा० मीनाक्षी गुप्ता</p> <p>4- डा० जालिन कुमार</p> <p>5- डा० रेनु</p>					
						<p>प्रमुख</p> <p>राजनीति विभाग</p> <p>शमपुर (3050)</p>

STOCK REGISTER

Name of Article _____

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	<u>राजकीय अकादमी विभाग</u>					
	<u>शैक्षिक खर्चापन 2019-2020</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि राजकीय अकादमी विभाग में वर्ष 2019-2020 में कोई भी उपभोग सामग्री कम नहीं की गई है। पूर्व में कम की गई सभी उपभोग सामग्री विभाग में शैक्षिक खर्च में उपलब्ध है।</p>					
	शैक्षिक खर्चापन समिति			 श्री. अनंद नारायण विभाग प्रभारी		
	1- डा० अश्वर सिंह					
	2- डा० जयदीप शर्मा					
	3- डा० मोनिका कान्ना					
	4- डा० अरविंद कुमार					
	5- डा० रेनु					


 राजकीय अकादमी
 जयपुर (302001)

STOCK REGISTER

Name of Article _____


Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
						राजनीति विभाग
						भौतिक आन्वयन अंग 2020-2021
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि राजनीति विभाग में वर्ष 2020-21 में कोई भी उपभोग सामग्री कम नहीं की गई है। पूर्व से कम की गई सभी उपभोग सामग्री विभाग में ही खप में उपलब्ध है।</p>					
						भौतिक आन्वयन विभाग
						मोहम्मद बालिद विभाग प्रभारी
	1- डा० अक्षय शिखरी					
	2- डा० जहाँगीर अहमद खान					
	3- डा० मोनिका (बच्चा)					
	4- डा० अरविन्द कुमार					
	5- डा० रेणु					

राज्य राज. खा० नमस्त्र
रायपुर (उ०प्र०)

STOCK REGISTER

Name of Article _____

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	- राजनीति & सांस्कृतिक विभाग -					
	वर्ष - 2021-22					
	शैक्षिक अंशदान					
	<p>राजनीति & सांस्कृतिक विभाग द्वारा वर्ष 2021-22 में विभागीय परिषद के पुरस्कार विहारा हेतु 3000 तीन हजार रूपये की दानशायि महाविद्यालय से आभार के कग के लिए जारी जिसका विवरण एडाक रजिस्टर के पेज नं 204 पर अंकित है। वर्यक रजिस्टर में मौजूक अन्त वस्री आभार विभाग में उपलब्ध है।</p>					
	(90)					
	विभाग प्रमुख राजनीति & सांस्कृतिक विभाग मोहम्मद नाशिर (अतिरिक्त)					
	अंगीकृत -					
1	डा० अंगद मो० अरुण रिजवी					
2	डा० अंजिता शर्मा					
3	डा० रेनु					
4	डा० सुरेन्द्र गौतम					
5	डा० जेमी मोहन					


 प्राचार्य
 राज्य स्त्री स्वा० महाविद्यालय
 रामपुर (बिहार)

STOCK REGISTER

57
73

Name of Article _____

Date & Month	PARTICULARS	Voucher or Invoice No.	Receipt	Issue	Balance	Remarks
	<u>राजनीति शास्त्र विभाग</u>					
	<u>सत्र - 2022-2023 एवं</u>					
	<u>2023-2024</u>					
	<u>शैक्षिक अन्वयन</u>					
	<p>राजनीति शास्त्र विभाग द्वारा सत्र 2022-2023 एवं 2023-24 में विभागीय परिषद के तद्वधान में कई प्रतिभागिताएं कराई गयीं एवं विद्यार्थियों को विशेष पुरस्कारों का वितरण किया गया। महाविद्यालय द्वारा विभाग को दोनो विज्ञान वर्षों में 30000 एवं 50000 (तीन लाख पांच हजार) रूपये क्रमशः विभागीय परिषद के लिए अनुमति व्यय देने हेतु दिये गए। दोनो वर्षों में विभागीय अनुमति का क्रम करके पुरस्कारों का विद्यार्थियों में वितरण किया गया। जिनका विवरण एक अलग पृष्ठ के पेज नं० 05 एवं 06 पर अंकित है। उक्त अनुमति विभागीय अनुमति जो एक अलग पृष्ठ में मौजूद है, विभाग में उपलब्ध है।</p>					
	अनुमति नं०-316 श्रीमती अरुण					विभाग द्वारा
	शिवजी					राजनीति शास्त्र
	2- डा० जहांगीर - 100					विभाग -
	3- डा० अब्दुल जलिल - 100					माहमद नसीर
	4- डा० रश्मा परवान - 100					अविश्व प्रेम
	5- डा० रैनु - 100					

प्राचार्य
राजकीय स्नातक विद्यालय
रायपुर (उ.प्र.)

NAME OF ARTICLE

Psychology Physical Verification


Date	Particulars	RECEIPT			ISSUE			BALANCE			Remarks
		Qty.	Rate	Amount	Qty.	Rate	Amount	Qty.	Rate	Amount	
				Rs. nP.			Rs. nP.			Rs. nP.	

दिनांक - 27-4-19

भौतिक सत्यापन 2018-2019

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2018-2019 में क्रय की गयी सामग्री अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियाँ कर ली गयी हैं।

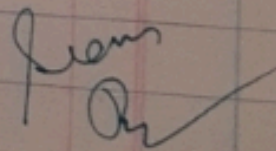
A.Rame

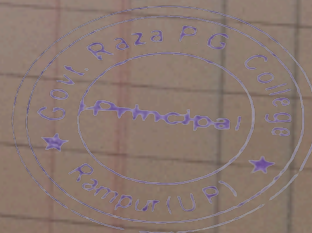
डा० अजीताशनी (विभाग प्रभारी) डा० रामकिशोर सागर (संयोजक) 

डा० अजीताशनी - A.Rame

डा० मीनाक्षी गुप्ता - Mishra

डा० रेशमा परवीन - Reshma Parween





STOCK REGISTER

NAME OF ARTICLE _____

RECEIPT

ISSUE

BALANCE

Particulars

Qty.	Rate	Amount		Qty.	Rate	Amount		Qty.	Rate	Amount		Remarks
		Rs.	nP.			Rs.	nP.			Rs.	nP.	

दिनांक - 09/07/20

भौतिक सत्यापन - 2019-2020

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग पंजीका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-2020 में क्य की गई सम्मगी अंकित है जो उपभोग में लगी जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है सभी उपभोग पंजीका में प्रविष्टियाँ कर ली गई हैं

Attestation:

डा० अजिता रानी
(विभाग प्रभारी)

- (Date)
1. डा० विनय कुमार शर्मा (संयोजक)
 2. डा० अजिता रानी - Attestation
 3. डा० मीनाक्षी गुप्ता
 4. डा० रेशमा परवीन

San
lun

Principal
Govt. Raza P.G. College
Rampur (U.P.)

5/14

5/14

STOCK REGISTER

NAME OF ARTICLE _____

Date	Particulars	RECEIPT		ISSUE		BALANCE		Remarks
		Qty.	Rate	Qty.	Rate	Qty.	Rate	
		Rs.	nP.	Rs.	nP.	Rs.	nP.	

मौलिक सत्यापन - 2020-2021

दिनांक - 07-07-21

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2020-2021 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लार्ड जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लार्ड जा रही है। सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टि कर ली गयी है।

Ajanta Ram

डा० अजीता रानी
विभाग प्रभारी

- 1- डा० विनय कुमार शर्मा संघी
- 2- डा० अजीता रानी
- 3- डा० मिनाक्षी गुप्ता
- 4- डा० रेश्मा प्रवीन

04.07.21

Principal
Govt. Raza P.G. College
Rampur (U.P.)

STOCK REGISTER

NAME OF ARTICLE _____

289

Particulars	RECEIPT			ISSUE			BALANCE			Remarks
	Qty.	Rate	Amount Rs. nP.	Qty.	Rate	Amount Rs. nP.	Qty.	Rate	Amount Rs. nP.	

मौखिक सत्यापन - 2021-2022
दिनांक - 28-06-2022

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपयोग पंजीक में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2022 में क्रय की गयी सामग्री अंकित है जो उपयोग में लायी जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लायी जा रही है। सभी की प्रविष्टियां उपयोग पंजीक में कर ली गयी है।

Seen
डा० अजीता रानी
(विभागाध्यक्ष)

- 1- डा० रेनु
- 2- डा० रेश्मा प्रखी
- 3- डा० मधुसूदन
- 4- डा० अजीता रानी

Seen
Seen
18/3/2024

Principal
Govt. Raza P.G. College
Rampur (U.P.)

STOCK REGISTER

288

NAME OF ARTICLE

Date	Particulars	RECEIPT			ISSUE			BALANCE		
		Qty.	Rate	Amount Rs. nP.	Qty.	Rate	Amount Rs. nP.	Qty.	Rate	Amount Rs. nP.

दिनांक - 25-05-23

भौतिक सत्यापन - 2022-2023

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपयोग पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2023 में रूप की गयी सामग्री अंकित है जो उपयोग में लयी जा चुकी है तथा शेष उपयोग में लयी जा रही है। सभी की प्रतिलिपि उपयोग पंजिका में कर ली गयी है।

Attest:

डा० अजीता राणी
(विभाग प्रभारी)

- 1- डा० रेनु
- 2- डा० रेशमा फरीन
- 3- डा० मो० नासिर
- 4- डा० अजीता राणी

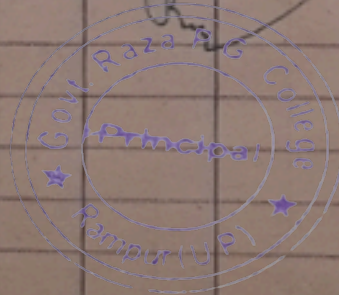
Seen
Sun
18/5/2024

Principal
Govt. Raza P.G. College
Rampur (U.P.)

STOCK REGISTER

Name of Article
वस्तु का नाम

Date दिनांक	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
					दिनांक - 27-4-19	
	मौखिक स्तथापन 2018-2019					
	प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2018-19 में रुच की गयी अंकित है जो उपयोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है। सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टि कर ली गयी है।					
	<u>ARANI</u> डा. अजीता रानी सदस्य एवं विभाग प्रभारी			डा. रामकिशोर सागर - (संयोजक)		
				डा. अजीता रानी - <u>ARANI</u>		
				डा. मीनाक्षी गुप्ता - <u>Mishra</u>		
				डा. रेशमा परवीन - <u>...</u>		
			Seen			



STOCK REGISTER

139

Name of Article _____

वस्तु का नाम _____

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
						दिनांक 09-07-20
	<u>मासिक सत्यापन - 2019-2020</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग, पंजीका में अंकित सामग्री वर्ष 2019-2020 में कम की गई सामग्री अंकित है जो उपभोग में लया जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में मारी जा रही है, सभी उपभोग पंजीका में प्रविष्टियां कर ली गई है।</p>					
	<p><u>Ajit Kumar</u> डॉ० अजीता रानी (विभाग प्रभारी)</p>		<p>1. 2. 3. 4.</p>	<p><u>Vinay</u> डॉ० विनय कुमार शर्मा (संयोजक) डॉ० अजीता रानी - A.K.M. डॉ० मीनाक्षी गुप्ता डॉ० रेशमा परवीन</p>		
	<p>Principal Govt. Raza P.G. College Rampur (U.P.)</p>					

STOCK REGISTER

Name of Article _____

वस्तु का नाम _____

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	शैतिक सत्यापन -	2020-2021				दिनांक: 07.07.2021
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2020-21 में कट ली गयी है जो उपभोग में लगी जा चुकी है तथा शेष सामग्री में लगी जा रही है। सभी की विवरणों उपभोग में कट ली गयी है।</p>					
	<p>डा० अजीता रानी (विभाग उभारी)</p>					
	<p>1. डा० विनय कुमार शर्मा 2. डा० अजीता रानी 3. डा० मीनाक्षी गुप्ता 4. डा० रेशमा परवीन</p>					
	<p>Sum Ru</p>					
	<p>Principal Govt. Raza P.C. College Rampur (U.P.)</p>					

STOCK REGISTER

137

Name of Article _____

वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्त	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
						दिनांक - 28-01-22
	भौतिक सत्यापन - 2021-2022					
	प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपयोग पाठिका में आंकृत समस्त सामग्री वर्ष 2022 में क्रय की गयी सामग्री आंकृत है जो उपयोग में लायी जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लायी जा रही है। सभी की प्राविष्टियां उपयोग पत्रिका में कर ली गयी है।					
	<u>Attest:</u> डा० अजीता रानी (विभाग प्रभारी)					
	डा० रेनु डा० रेखा प्रजापति डा० प्रेक्षासिंह डा० अजीता रानी					
	Soam 18/3/2024 Principal Govt. Raza P.G. College Rampur (U.P.)					

STOCK REGISTER

Name of Article
वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
						दिनांक - 25.05.23
	मौद्रिक सत्यापन - 2022-2023					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपयोग पंजीकृत में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2023 में क्रय की गयी सामग्री अंकित है। जो उपयोग में लायी जा चुकी है तथा शेष उपयोग में लायी जा रही है। सभी की प्रतिक्रिया उपयोग पंजीकृत में कर ली गयी है।</p>					
	A/Ram		<p>1- डा० रेनु</p> <p>2- डा० रेणु मुखीन</p> <p>3- डा० नासर</p> <p>4- डा० अजीत राणा</p>			
	डा० अजीत राणा (विभाग प्रभारी)					
	<p>SEOM</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>18/5/2024</p>					
	<p>Principal Govt. Raza P.G. College Rampur (U.P.)</p>					

STOCK REGISTER

Urdu Department Physical Verification

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	प्राप्ति	देय	बाकी	Remarks टिप्पणी
	उर्दू विभाग					
	भौतिक सत्यापन सत्र 2019-20					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि उर्दू विभाग में सत्र 2019-20 में कोई भी उपभोग सामग्री रूप नहीं की गई है। पूर्व में उपभोग की गई है। पूर्व सभी उपभोग सामग्री विभाग में भौतिक रूप में उपलब्ध है।</p>					
	भौतिक सत्यापन शर्तिते					
	<ol style="list-style-type: none"> 1- डा० इल्शाद रिजवी 2- डा० जहाँगीर खान 3- डॉ० मोनिका (सहायक/अ.श.प्र.वी.सं. 2) 4- डा० अश्विनी कुमार (डा० मोनिका) 5- डा० रंजु 					
	डा० मो० इल्शाद रिजवी विभाग उपारी					

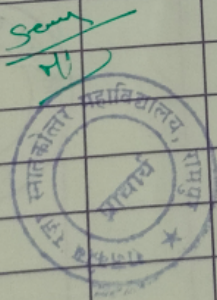
Date तिथि	Name of Article वस्तु का नाम	PARTICULARS विवरण
		प्रमाणित
		सत्र
		रूप
		है
		रूप
		भौतिक
		1-
		2-
		3-
		4-
		5-

STOCK REGISTER

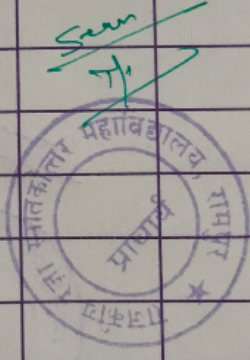
9

Name of Article
वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	उद्दे विभाग					
	<u>भौतिक सत्यापन सत्र 2020-21</u>					
	प्रपोजित किया जाता है कि उद्दे विभाग में सत्र 2020-21 में कोर्ड भी उपभोग (लाभार्थी) रूप में की गई है। पूर्व में रूप की गई है। सभी उपभोग (लाभार्थी) विभाग में भौतिक रूप में उपलब्ध है।					
	भौतिक सत्यापन समिति					डा० से० मा० शाशर सिंह विभाग प्रभारी
	1- डा० अरशाद रिज़वी					
	2- डा० जहाँगीर खान					
	3- डा० मोनिका खन्ना/डा० शशांका परवीन					
	4- डा० अरविन्द कुमार/डा० मोनिका खान					
	5- डा० रेनु					



Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	<u>उर्द विभाग</u>					
	<u>भौतिक सत्पापन सत्र 2021-22</u>					
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि उर्द विभाग में सत्र 2021-22 कोर्ड भी उपभोग सामग्री क्रय नहीं की गई है। पूर्व में क्रय की गई है। सभी उपभोग सामग्री विभाग में भौतिक रूप में उपलब्ध है।</p>					
	<u>भौतिक सत्पापन समिति</u>					
	1- डा० सै० गौ० अरबाद रिजवी					डा० सै० गौ० अरबाद रिजवी
	2- डा० ललित कुमार					विभाग प्रभारी
	3- डा० जहांगीर अहमद खॉ					
	4- डा० अब्दुल लतीफ					
	5- डा० रेशमा परवीन					



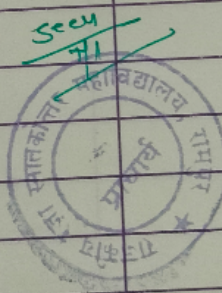
Date तिथि	PARTICULARS विवरण
	<u>भौतिक</u>
	प्रभाषी
	कोर्ड
	की ग
	में उप
	<u>भौतिक</u>
	1- डा०
	2- डा०
	3- डा०
	4- डा०
	5- डा०

STOCK REGISTER

11

Name of Article
वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्ति	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
			उर्द विभाग			
	<u>भौतिक सत्यापन सत्र</u>	<u>2022 — 23</u>				
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि उर्द विभाग में सत्र 2022-23 कोई भी उपयोग सामग्री कम नहीं की गई है। पूर्व में रुप की गई है। सभी उपयोग सामग्री विभाग में भौतिक रूप में उपलब्ध है।</p>					
	<u>भौतिक सत्यापन समिति</u>					
	1- डा० सै० मो० अरशद रिज़वी					डा० सै० मो० अरशद रिज़वी विभाग प्रचारी
	2- डा० ललित कुमार					
	3- डा० जहांगीर अहमद खान					
	4- डा० अब्दुल लतीफ					
	5- डा० शैशा परवीन					



Botany Department Physical Verification

2018-19

(Non Consumable)

प्रमाणित किया जाता है कि विद्यमान वर्ष 2018-19 में विभाग के लिए कुल की गयी सभी प्रविष्टियों बिलों के अनुसार इस आठवार्षिकता में व्यय की गयी है। इस सामग्री को होजमर जो 2018-19 में उपयुक्त दिरकारी धरणी है, शैक्षिक क्रियात्मक रूप से विभाग में उपलब्ध है।

विभागाध्यक्ष

आन्तरिक सदस्य

जांच समिति के सदस्य

डा. हितेश कुमार

(1) डा. प्रसन्निका श्री वाह्य Principals
(2) श्री रसम के. जोशी Teacher

(1) डा. जाग्रत अदान Teacher

(2) डा. सुमन लता Teacher

(3) डा. निधि गुप्ता Teacher

(4) डा. रेखा सुमारी Teacher

Seem
Principal
Govt. Kaza P. G. College
Rampur (U.P.)

2018-19

(Consumable)

प्रमाणित किया जाता है कि वित्तिय वर्ष 2018-19 में विभाग के निम्न रूप की सभी समस्त सामग्रियों की प्रविष्टि में खिलाने के अनुसार इस कंडर परिकल्पना में कर ली गयी है। इस सामग्री को होकर जो वर्ष 2018-19 में उपयुक्त दिखानी गयी है शेष शेषिक रूप से विभाग में उपलब्ध है।

विभाग प्रभारी

डा० हितेश कुमार

Handwritten signature

Principal

Govt. G. S. College
Rampur (U. P.)

आन्तरिक संदर्भ

- (1) डा० प्रतिभा श्रीवास्तव *Principals*
- (2) श्री एम. के. जोशी *Principals*

जांच समिति के सदस्य

- (1) डा० जागत मदान (सि. प्रो. फार्म)
- (2) डा० निरंजन गुप्ता
- (3) डा० सुमन लता
- (4) डा० शैल कुमारी

Handwritten signature

भौतिक सत्यापन (वर्ष 2019-20 एवं 2020-21)

कनस्पति विज्ञान विभाग

प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2019-20 एवं 2020-21 में विभाग के लिए कुल की गयी समस्त सामग्री की प्रविष्टियाँ बिलों के अनुसार इस अनु प्रभोज्य भण्डार पंजीका में अंकित कर दी गयी हैं। इसको दौड़कर जो वर्ष 2019-20 एवं 2020-21 में उपयुक्त दिखायी गयी है, शेष सामग्री विभाग में उपलब्ध है।

कनस्पति विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

01. डॉ. वाशुति बदान - संयोजक
02. डॉ. हितेन्द्र कुमार सिंह - विभाग प्रभारी
03. डॉ. सुमन लता - सदस्य
04. डॉ. निधि गुप्ता - सदस्य
05. डॉ. रेखा कुमारी - सदस्य

प्रचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महावि०




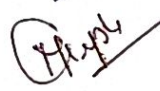



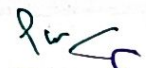
भौतिक सत्यापन (वर्ष - 2019-20 एवं 2020-21)

वनस्पति विज्ञान विभाग

प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2019-20 एवं 2020-21 में विभाग के लिए क्रय की गयी समस्त सामग्री (रसायन) की प्रविष्टियाँ बिलों के अनुसार इस उपभोज्य भण्डार-पंक्ति में अंकित कर दी गयी हैं। इसको होड़कर जो वर्ष-2019-20 एवं 2020-21 में उपयुक्त दिखाई गयी हैं, से शेष सामग्री विभाग में उपलब्ध है।

वनस्पति विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

01. डॉ. जयती मदान - संयोजक 
02. डॉ. हितेंद्र कुमार सिंह - विभाग प्रभारी 
03. डॉ. सुमन लता - सदस्य 
04. डॉ. निधि गुप्ता - सदस्य 
05. डॉ. रेखा कुमारी - सदस्य 


प्राचार्य

राजकीय वनस्पति विज्ञान संशोधन केंद्र, जयपुर



भौतिक सत्यापन आख्या

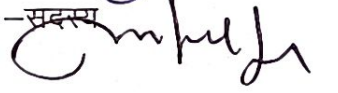
(वर्ष: 2021-22)

दिनांक - 18.03.2024

प्रमाणित किया जाता है कि वनस्पति विज्ञान विभाग में **Consumable Stock Register** में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।


प्राचार्य
राजकीय रजा स्ना0 महाविद्यालय
रामपुर (3080)

01. डॉ0 सुरेन्द्र कुमार गौतम -संयोजक ✓
02. डॉ0 हितेन्द्र कुमार सिंह -सदस्य ✓
03. डॉ0 राजू -सदस्य ✓
04. डॉ0 मो0 कामिल हुसैन -सदस्य ✓






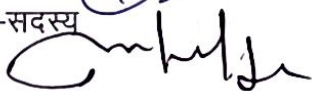
भौतिक सत्यापन आख्या

(वर्ष: 2021-22)

दिनांक - 18.03.24

प्रमाणित किया जाता है कि वनस्पति विज्ञान विभाग में **Non Consumable Stock Register** में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।


प्राचार्य
राजकीय रज्जा स्नातक महाविद्यालय
रामपुर (30100)


01. डॉ० सुरेन्द्र कुमार गौतम -संयोजक 
02. डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह -सदस्य 
03. डॉ० राजू -सदस्य 
04. डॉ० मो० कामिल हुसैन -सदस्य 

भौतिक सत्यापन आख्या

(वर्ष: 2022-23)

दिनांक - 18.03.24

प्रमाणित किया जाता है कि वनस्पति विज्ञान विभाग में Non Consumable Stock Register में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी ।


प्रवायं
राजकीय रजा स्ना० महाविद्यालय
रामपुर (3050)

01. डॉ० सुरेन्द्र कुमार गौतम -संयोजक
02. डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह -सदस्य
03. डॉ० राजू -सदस्य
04. डॉ० मो० कामिल हुसैन -सदस्य



भौतिक सत्यापन आख्या

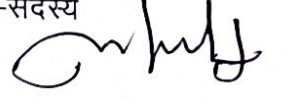
(वर्ष: 2022-23)

दिनांक - 18.03.24

प्रमाणित किया जाता है कि वनस्पति विज्ञान विभाग में **Consumable Stock-Register** में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।


प्राचार्य
राजकीय रजा स्ना० महाविद्यालय
रामपुर (30100)

01. डॉ० सुरेन्द्र कुमार गौतम -संयोजक
02. डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह -सदस्य
03. डॉ० राजू -सदस्य
04. डॉ० मो० कामिल हुसैन -सदस्य



Chemistry Department Physical Verification

Sl. No. and Date	Name of firm from whom purchased	Specification	Quantity		Per Unit		Amount		Signature	Brought forward	Total Quantity in hand		Balance	Verification	Remarks
			Rs.	P.	Rs.	P.	Year	Qty.							
					2 सामन				विभाग		सत्र 2018-19				
					(वार्षिक स्थापन प्रमाण पत्र 2018-19)										
					प्रमाणित किया जाता है कि वर्ष 2018-19 में										
					विभाग हेतु कच का गैर प्रविष्टियां बिलों के अनुसार इस										
					अधिक सम्पूर्ण सामग्री मौखिक रूप से विभाग में उपलब्ध है										
					विभागीय समिति										
					डॉ. सीमा तैलिया				संयोजक						
					» वेदी तवर सुभ				सदस्य						
					» के.के. आय				»						
					» मुदित सिधल				»						

विभाग प्रभारी
 (डा. सीमा तैलिया)
 Govt. Raza P.G. College
 RAMPUR U.P.

प्राचार्य
 शोभा रज्जा
 राभपुर
 प्राचार्य
 स्नातकोत्तर महाविद्यालय
 राभपुर

कार्यालय प्राचार्य राजकीय रजा स्नात्कोत्तर महाविद्यालय रामपुर उ०प्र०

रसायन विभाग तथा औद्योगिक रसायन विभाग

वार्षिक सत्यापन वर्ष 2019-2020 एवं 2020-2021 दिनांक: 07/07/2021

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग्य पंजिका/अनुपभोग्य पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-2020 से 2020-2021 तक कय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है सभी उपभोग्य/अनुपभोग्य पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी है।

भौतिक सत्यापन समिति रसायन एवं औद्योगिक रसायन विभाग

- 1 डा० सीमा तेवतिया- संयोजक *Seema*
- 2 डा० सहदेव- विभाग प्रभारी *Sahdev*
- 3 डा० बेबी तबस्सुम- सदस्य *Tah*
- 4 डा० ब्रहम सिंह- सदस्य *Brahm*
- 5 डा०- शैलेन्द्र कुमार सदस्य *Sharma*

[Signature]
प्राचार्य

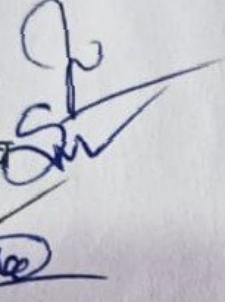
राजकीय रजा स्नात्कोत्तर महाविद्यालय
रामपुर (उ०प्र०)

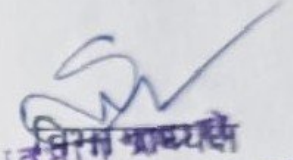
भौतिक सत्यापन वर्ष 2022-23

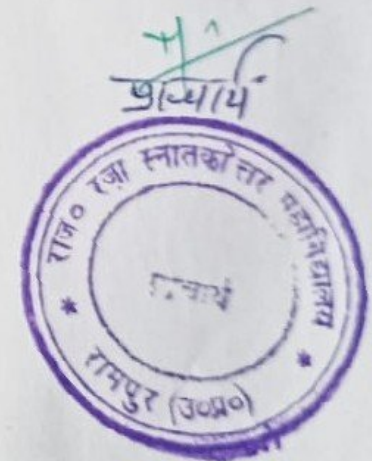
प्रमाणित किया जाता है कि रसायन विज्ञान विभाग में ~~1~~ Consumable Register में अंकित सामग्री वर्ष 2022-23 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थीं ।

समिति

01. डॉ० जागृति मदान धीगड़ा
02. प्रो० (डॉ०) एस०एस० यादव
03. डॉ० मुदित सिंघल
04. डॉ० रेखा कुमारी




रसायन विज्ञान विभाग
रा० राजा स्ना० महाविद्यालय
रामपुर



Name of the Article

File No. and Date	Name of firm from whom purchased	specification	Quantity	Rate Per Unit		Total Amount		Signature	Brought forward	Total Quantity in hand	Consumed		Balance	Verification	Remarks
				Rs.	P.	Rs.	P.				Year	Qty.			
								रसायन विभाग							
								वार्डिक स्थापन प्रमाणपत्र 2018-19							दि. 27-11-19
								प्रमाणित किया जा रहा है कि वर्ष 2018-19 में रसायन विभाग विभाग / औद्योगिक रसायन विभाग							
								विभाग हेतु कुछ कार्य गयी प्रविष्टियाँ बिलों के अनुसार इसपरिचय में कर ली गयी है तथा परिचय में							
								आवक सम्पूर्ण सामग्री मौलिक रूप में विभाग में उपलब्ध है तथा अन्वेषण अवस्था में है।							
								डॉ० सी मा तेलिया							
								संयोजक - <i>[Signature]</i>							
								॥ बेबी त्वरसुम							
								सदस्य - <i>[Signature]</i>							
								॥ बेब के० अर्थ							
								॥ सुवित सिंघल							
								<i>[Signature]</i>							
								विभाग प्रभारी							
								Department of Chemistry Dept (डा० सी तेलिया) P. G. College RAMPUR (U. P.)							
								प्रभारी							
								रा० राजा राना महाविद्यालय राजकीय राजा सातकोलर महाविद्यालय रामपुर रामपुर							

कार्यालय प्राचार्य राजकीय रजा स्नात्कोत्तर महाविद्यालय रामपुर उ०प्र०

रसायन विभाग तथा औद्योगिक रसायन विभाग

वार्षिक सत्यापन वर्ष 2019-2020 एवं 2020-2021 दिनांक: 07/07/2021

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग्य पंजिका/अनुपभोग्य पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-2020 से 2020-2021 तक कय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है सभी उपभोग्य/अनुपभोग्य पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी है।

मौतिक सत्यापन समिति रसायन एवं औद्योगिक रसायन विभाग

- 1 डा० सीमा तेवतिया- संयोजक *Seema*
- 2 डा० सहदेव- विभाग प्रभारी *Sit*
- 3 डा० बेबी तबस्सुम- सदस्य *Tah*
- 4 डा० ब्रहम सिंह- सदस्य *Bh*
- 5 डा०- शैलेन्द्र कुमार- सदस्य *Sh*

Pur

प्राचार्य

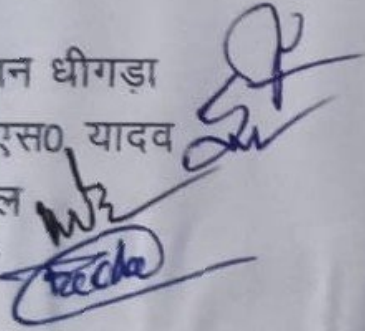
राजकीय रजा स्नात्कोत्तर महाविद्यालय
रामपुर (उ०प्र०)

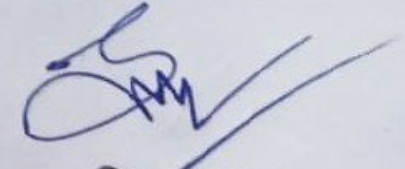
भौतिक सत्यापन वर्ष 2021-22

प्रमाणित किया जाता है कि रसयान विभाग में **Non Consumable Register** में अंकित सामग्री वर्ष 2021-22 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

समिति

01. डॉ० जागृति मदान धीगड़ा
02. प्रो० (डॉ०) एस०एस० यादव
03. डॉ० मुदित सिंघल
04. डॉ० रेखा कुमारी





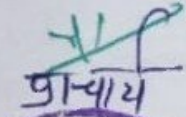
विभागाध्यक्ष

विभाग प्रभारा

रसयान विज्ञान विभाग

रा० रज स्ना० महाविद्यालय

रामपुर


प्राचार्य

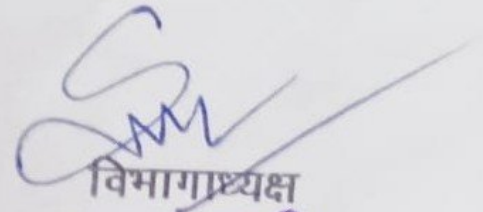


भौतिक सत्यापन वर्ष 2022-23

प्रमाणित किया जाता है कि रसायन विज्ञान विभाग में Non Consumable Register में अंकित सामग्री वर्ष 2022-23 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

समिति

01. डॉ० जागृति मदान धीगड़ा
02. प्रो० (डॉ०) एस०एस० यादव
03. डॉ० मुदित सिंघल
04. डॉ० रेखा कुमारी



विभागाध्यक्ष

विभाग प्रभारी

रसायन विज्ञान विभाग

रा० रजा स्नातकोत्तर विशालय

रायपुर


प्रचार्य



STOCK REGISTER

Name of Article _____

वस्तु का नाम _____

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्त	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	राज. रज. क्र. नं० महाविद्यालय, रामपुर गांधी विभाग आज्ञा :- मौखिक सत्यापन समिति 2018-19 प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2018-19 के सन्तान-धन खाते का आज दिनांक 26/04/2019 को वास्तविक सत्यापन का लिया गया है। समस्त बंदूके जो कि खाते राजस्व में आंगिक हैं, वास्तविक सत्यापन के समय सम्बन्धित विभाग में मौजूद हैं।					
	1. डॉ. सै. प्रो. अत्राफ दिवानी	-	संयोजक			
	2. " रैन्	-	सदस्य			ML
	3. " प्रिया बजाज	-	"			CCL
	4. " आरविंद कुमार	-	"			A
	5. " मोनिमा दकना	-	"			M
	6. " जहांगीर अहमद दवा	-	"			जहांगीर
	7. " सुरेंद्र कुमार गौतम	-	विभाग प्रभारी			W
	अवलोकित  प्रचार्य राज. रज. क्र. नं० महाविद्यालय, रामपुर					

STOCK REGISTER

Name of Article
वस्तु का नाम

Date तिथि	PARTICULARS विवरण	Bill No. बीजक नं०	Receipt प्राप्त	Issue देय	Balance बाकी	Remarks टिप्पणी
	राज० राजा एना० महाविद्यालय, रामपुर					
	गणित विभाग					
	आख्या - गौरीकृत हात्पापन सामील 2019-20 एवं 2020-21					
	प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2019-20 एवं 2020-21 के					
	स्टॉक का आज दिनांक 09/07/2021 को वास्तविक हात्पापन का लिखा गया है।					
	समस्त वस्तुमें जो कि स्टॉक राजिस्टर में अभिलेखित है, वास्तविक हात्पापन के					
	समस्त सम्बन्धित विभाग में मौजूद है।					
	1. डॉ० सै० मों० अरसाद रिजवी	-	संयोजक			
	2. डॉ० जहांगीर अहमद राना	-	सदस्य			
	3. डॉ० रैन	-	सदस्य			
	4. डॉ० प्रिमा वलाज	-	सदस्य			
	5. डॉ० आरबिन्द कुमार	-	सदस्य			
	6. डॉ० मोनिका रवना	-	सदस्य			
	7. डॉ० सुरेन्द्र कुमार गौतम	-	विभागाध्यक्ष			
	अवलोकित					
	Pw					
	प्राचार्य					
	राज० राजा एना० महाविद्यालय, रामपुर					
	राज० राजा एना० महाविद्यालय, रामपुर					
	गणित विभाग					
	आख्या - गौरीकृत हात्पापन सामील 2021-22 एवं 2022-23					
	प्रमाणित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2021-22 एवं 2022-23 के					
	सम्बन्धित स्टॉक का आज दिनांक 20/03/2024 को वास्तविक हात्पापन का लिखा					
	गया है। समस्त वस्तुमें जो कि स्टॉक राजिस्टर में अभिलेखित है, वास्तविक हात्पापन के					
	समस्त सम्बन्धित विभाग में मौजूद है।					
	डॉ० दिलेन्द्र कुमार सिंह					
	डॉ० लुबो अनीस					
	डॉ० प्रेम सिंह					
	डॉ० सुरेन्द्र कुमार गौतम					
	अवलोकित					
	प्राचार्य					

राज० राजा एना० महाविद्यालय, रामपुर

Physical Verification of Physics Department Consumable and Non-Consumable Register

Kha Rampur

वर्ष 2018-19

प्रमाणित किया जाता है कि वर्ष 2018-19 विभाग हेतु क्रम में गई प्रविष्टियाँ बिब्लो के अनुसार इस पंजीक में अंकित कर ली गई हैं तथा पंजीक में अंकित सम्पूर्ण सामग्री भौतिक रूप से विभाग में उपलब्ध है तथा उपरोक्त अवस्था में है।

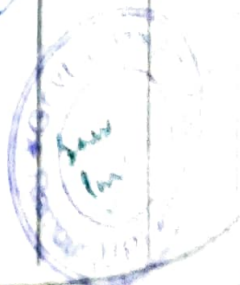
- | | | | |
|----|-------------------|---------------|--------------------|
| 1) | डा. एस. एस. यादव | संयोजक | <i>[Signature]</i> |
| 2) | डा० सीमा तेजावैया | विभाग प्रभारी | <i>[Signature]</i> |
| 3) | " के.के. आर्य | सदस्य | |
| 4) | " अनुपम मिश्र | " | <i>[Signature]</i> |
| 5) | " मो. कामिल हुसैन | " | <i>[Signature]</i> |

पाठक
 राजेश कुमार शर्मा
 09/07/2021

वर्ष - 2019-20
 2020-21

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के 34 भाग पंजीक में अंकित सम्पूर्ण सामग्री वर्ष 2019-20 तथा 2020-21 में जांच की गयी, अंकित है जो उपभाग में लगी जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लगी जा रही है तथा 34 भाग पंजीक में प्रविष्टियाँ कर ली गयी हैं।

- | | | | |
|-----|-------------------|---------------|--------------------|
| (1) | डा. एस. एस. यादव | संयोजक | <i>[Signature]</i> |
| (2) | डा० सीमा तेजावैया | विभाग प्रभारी | <i>[Signature]</i> |
| (3) | मुक्ति सिंघल | | <i>[Signature]</i> |
| (4) | मो. कामिल हुसैन | | <i>[Signature]</i> |
| (5) | सुरेश कुमार शर्मा | | <i>[Signature]</i> |



भौतिक सत्यापन आख्या

(वर्ष: 2021-22 & 2022-23)

प्रमाणित किया जाता है कि भौतिक विज्ञान विभाग में **Consumable Stock Register** में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

01. डॉ० एस० एस० यादव -संयोजक
02. डॉ० सीमा तेवतिया -सदस्य
03. डॉ० शैलेन्द्र कुमार -सदस्य
04. डॉ० दीपमाला सिंह -सदस्य






वार्षिक सत्यापन (2018-19)

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के अग्रिम पंजीम

के आवंटित समस्त सामग्री वर्ष (2018-19) में क्रय की गयी आंकित है जो उपग्राम के
 लार्ड जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लार्ड जा रही है सभी उपग्राम पंजीम में
 प्राविकरण कर ली गयी है।

समाप्ति

- 1 डा. एस एस थादव
- 2 डा. सीमा लवतिया
- 3 डा. के.के. आर्प
- 4 श्री अनुपम मिश्र
- 5 डा. श्री कामिल जसिंग

संयोजक 
 विकास प्रसाद Seema
 सहक 



 प्राचार्य

Sl. No.	Quantity in Stock Brought forward	Total quantity in stock	Quantity consumed during the year	Balance in stock	Initial of the Teacher	Initial of checking officer	Remarks
			वर्ष 2019-20, 2020-21				
	<p>प्रमाणित किया जाता है कि भौतिक विज्ञान के उपभोग पांजीका में खर्चों सामग्री वर्ष 2019-20 तथा 2020-21 में क्रय की गई, अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष उपभोग में लाई जा रही है सभी उपभोग पांजीका में प्रविष्टियां कर ली गई हैं।</p>						
1)	डा एस एस यादव - संयोजक				Sur		
2)	सीमा तेवतिया - सदस्य				Seema		
3)	शैलेन्द्र कुमार - सदस्य						
4)	दीपमाला सिंह - सदस्य						
5)	शुभेन्द्र कुं गौतम						

भौतिक सत्यापन आख्या

(वर्ष: 2021-22 & 2022-23)

प्रमाणित किया जाता है कि भौतिक विज्ञान विभाग में Non Consumable Stock Register में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

- 01. डॉ० एस० एस० यादव - संयोजक *Sur*
- 02. डॉ० सीमा तेवतिया - सदस्य *Seema*
- 03. डॉ० शैलेन्द्र कुमार - सदस्य *Rumar*
- 04. डॉ० दीपमाला सिंह - सदस्य *Sur*



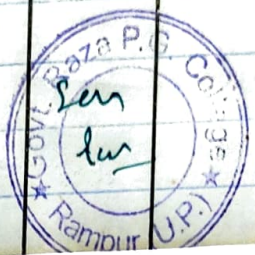
वार्षिक सत्यापन (2018-19)

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग परिसर में अंकित सामग्री वर्ष 2018-19 में कस की गयी अंकित है, जो उपभोग में लक्ष्य जा चुकी है तथा शेष पर्याग में लक्ष्य जा रही है सभी उपभोग घंटीका में प्रमाणित कर ली गयी है।

समीक्षित

- | | | |
|---|-------------------------|---------------|
| 1 | डा. एस एस यादव | संयोजक |
| 2 | डा. सीमा तैयारी | विकास प्रकृति |
| 3 | डा. के. ल. आर्ष | संयोजक |
| 4 | डा. अनुपम मिश्र | " |
| 5 | डा. श्री कामेश्वर इलैंग | " |

Quantity in Stock Brought forward	Total quantity in stock	Quantity consumed during the year	Balance in stock	Initial of the Teacher	Initial of the Checking Officer	Remarks.
		वर्ष 2019-20	2020-21			
<p>प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के 34 भाग पांजीका में की गई समस्त सामग्री वर्ष 2019-20 2020-21 में क्रम से लाई जा चुकी है तथा शेष भाग में लाई जा रही है सभी 34 भाग पांजीका में प्राणिलिप्य का भी लेखा है।</p> <p>डा. एस. एस. यादव (संयोजक)</p> <p>सीमा तेवतिया Seema 09/07/2021</p> <p>मुदीव सिधल</p> <p>मौ. काफिन</p> <p>सुरेन्द्र कुं</p>						



भौतिक सत्यापन आख्या

(वर्ष: 2021-22 & 2022-23)

प्रमाणित किया जाता है कि भौतिक विज्ञान विभाग में Non Consumable Stock Register में क्रय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।





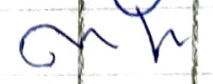
- 01. डॉ० एस० एस० यादव - संयोजक
- 02. डॉ० सीमा तेवतिया - सदस्य Seema
- 03. डॉ० शैलेन्द्र कुमार - सदस्य Kumar
- 04. डॉ० दीपमाला सिंह - सदस्य



वार्षिक सत्यापन वर्ष 2018-19

प्रमाणित किया जाता है कि महाविद्यालय के उपभोग्य पंजीक में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2018-19 में क्रम को गई अंकित है जो उपभोग में लई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लई जा रही है सभी उपभोग पंजीक में प्रविष्टियाँ कर ली गयी हैं।

भौतिक सत्यापन समिति

- 1) डा. एस. एस. यादव (संयोजक) 
- 2) डा. सीमा तैवतीया (विभाग प्रभारी) 
- 3) " के. के. आर्या (सदस्य) 
- 4) " अनुपम मिश्र (सदस्य) 
- 5) " मो. कामिल हुसैन (सदस्य) 


प्राचार्य

Sig. of Principal/Prof 10	Consumed, write off sold off				Depositifany Tr. Ch. No. 15	Sig. of Principal 16	Diff of Cols 6-12/13/14 17	Closing Bal. C/o to Col.5 18	Sig. of Store Keeper 19	Sig. of Principal/Prof. 20	Sig. of Checker 21	Remarks 22
	Date 11	Qty Consumed 12	Description of Write off 13	Sold off. 14								
				वर्ष 2019-20								
				2020-21								
				प्रमाणित किया जाता है कि भौतिक विज्ञान के उपभोग वंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-20 तथा 2020-21 में क्रेय की गई अंकित है जो उपभोग में लारी जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लारी जा रही है। सभी उपभोग वंजिका में प्रक्रिया कर ली गई है।								
	(1)	डा एस. एस. यादव										
	(2)	सीमा तेवतिया										
	(3)	मुदित सिंह										
	(4)	दीपमाला सिंह										
	(5)	सुरेश कुमार										



भौतिक सत्यापन आख्या

(वर्ष: 2021-22 & 2022-23)

प्रमाणित किया जाता है कि भौतिक विज्ञान विभाग में Consumable Stock Register में क्रेय की गई समस्त सामग्री अंकित पाई गयी। उपभोग में लायी गयी सामग्री को छोड़कर शेष सामग्री भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

- 01. डॉ0 एस0 एस0 यादव -संयोजक Sw
- 02. डॉ0 सीमा तेवतिया -सदस्य Seema
- 03. डॉ0 शैलेन्द्र कुमार -सदस्य Kumar
- 04. डॉ0 दीपमाला सिंह -सदस्य



भौतिक सत्यापन वर्ष 2018-2019

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग के उपभोग्य पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2018-2019 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी है।

जन्तु विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

Zoology Department
Physical Verification

1. डॉ० जागृति मदान ढींगरा - विभागाध्यक्ष

1. डॉ० सहदेव- संयोजक

2. डॉ० मौ० कामिल हुसैन - सदस्य

3. डॉ० ^{जिहवा} ~~प्रिया~~ ~~बलराम~~ - सदस्य


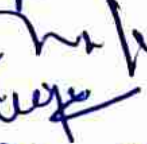


4. डॉ० ब्रहम सिंह - सदस्य

प्राचार्य
राजकीय रज़ा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
रामपुरा

भौतिक सत्यापन वर्ष 2019-20

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग के उपभोग्य पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-20 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है। सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी हैं।

जन्तु विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

- | | | | |
|----|-------------------------|---------------|--|
| 1- | डॉ० जागृति मदान धींगड़ा | विभाग प्रभारी |  |
| 2- | डॉ० सहदेव | संयोजक |  |
| 3- | डॉ० मौ० कामिल हुसैन | सदस्य |  |
| 4- | डॉ० प्रिया बजाज | सदस्य |  |
| 5- | डॉ० प्रतिभा श्रीवास्तव | सदस्य | <u>Bivastava</u> |



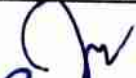


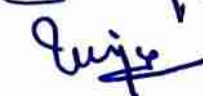
प्राचार्य

राजकीय रजा स्मॉर्ट महाविद्यालय
राजपुर
राजपुर

भौतिक सत्यापन वर्ष 2020-21

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग के उपभोग्य पंजिका में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2020-21 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है। सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी हैं।

जन्तु विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

1-	डॉ० जागृति मदान धींगड़ा	विभाग प्रभारी	
2-	डॉ० सहदेव	संयोजक	
3-	डॉ० मौ० कामिल हुसैन	सदस्य	
4-	डॉ० प्रिया बजाज	सदस्य	
5-	डॉ० प्रतिभा श्रीवास्तव	सदस्य	<u>Privastava</u>



प्राचार्य

राजकीय रजा स्नातक महाविद्यालय
राजकीय रजा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
रामपुर
रामपुर ७० ४०

भौतिक सत्यापन वर्ष 2021-22

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग में Consumable Register में अंकित सामग्री वर्ष 2021-22 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

समिति

01. प्रो0 (डॉ0) एस0एस0 यादव
02. डॉ0 जागृति मदान धीगड़ा
03. डॉ0 हितेन्द्र कुमार सिंह
04. डॉ0 शैलेन्द्र कुमार



प्राचार्य

विभागाध्यक्ष

भौतिक सत्यापन वर्ष 2022-23

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग में Consumable Register में अंकित सामग्री वर्ष 2022-23 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

समिति

01. प्रो0 (डॉ0) एस0एस0 यादव
02. डॉ0 जागृति मदान धीगड़ा
03. डॉ0 हितेन्द्र कुमार सिंह
04. डॉ0 शैलेन्द्र कुमार



प्राचार्य

विभागाध्यक्ष

भौतिक सत्यापन वर्ष 2018-2019

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग के Non-consumable Register में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2018-2019 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी है।

जन्तु विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

1. डॉ० जागृति मदान ढींगरा - विभागाध्यक्ष

1. डॉ० सहदेव- संयोजक

2. डॉ० मौ० कामिल हुसैन - सदस्य

3. डॉ० ^{जिन्धि सुप्रा॥} प्रिया बज्जि - सदस्य

4. डॉ० ब्रहम सिंह - सदस्य



प्राचार्य
राजकीय रज़ा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
रामपुरा

भौतिक सत्यापन वर्ष 2019-20

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग के Non-consumable Register में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-20 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है। सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी हैं।

जन्तु विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

- | | | | |
|----|-------------------------|---------------|---|
| 1- | डॉ० जागृति मदान धींगड़ा | विभाग प्रभारी |  |
| 2- | डॉ० सहदेव | संयोजक |  |
| 3- | डॉ० मौ० कामिल हुसैन | सदस्य |  |
| 4- | डॉ० प्रिया बजाज | सदस्य |  |
| 5- | डॉ० प्रतिभा श्रीवास्तव | सदस्य |  |


प्राचार्य, वा.व.
श्री. श्री. राजा स्नातकोत्तर विद्यालय, वा.व.व.
सं.सं.सं. ७०. ७०.

भौतिक सत्यापन वर्ष 2020-21

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग के Non-consumable Register में अंकित समस्त सामग्री वर्ष 2019-20 में क्रय की गयी अंकित है जो उपभोग में लाई जा चुकी है तथा शेष प्रयोग में लाई जा रही है। सभी उपभोग पंजिका में प्रविष्टियां कर ली गयी हैं।

जन्तु विज्ञान विभाग भौतिक सत्यापन समिति

- | | | |
|----|-------------------------|---------------|
| 1- | डॉ० जागृति मदान धींगड़ा | विभाग प्रभारी |
| 2- | डॉ० सहदेव | संयोजक |
| 3- | डॉ० मौ० कामिल हुसैन | सदस्य |
| 4- | डॉ० प्रिया बजाज | सदस्य |
| 5- | डॉ० प्रतिभा श्रीवास्तव | सदस्य |


प्रिन्सिपल
Gov. Raza PG College
Rampur (U.P.)
रामपुर

भौतिक सत्यापन वर्ष 2021-22

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग में **Non Consumable Register** में अंकित सामग्री वर्ष 2021-22 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

समिति

01. प्रो० (डॉ०) एस०एस० यादव
02. डॉ० जागृति मदान धीगडा
03. डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह
04. डॉ० शैलेन्द्र कुमार



विभागाध्यक्ष

प्राचार्य



भौतिक सत्यापन वर्ष 2022-23

प्रमाणित किया जाता है कि जन्तु विज्ञान विभाग में **Non Consumable Register** में अंकित सामग्री वर्ष 2022-23 में क्रय की गई अंकित है। उपभोग में लायी गयी वस्तुओं को छोड़कर शेष वस्तुयें भौतिक सत्यापन के समय उपलब्ध थी।

समिति

01. प्रो० (डॉ०) एस०एस० यादव
02. डॉ० जागृति मदान धीगडा
03. डॉ० हितेन्द्र कुमार सिंह
04. डॉ० शैलेन्द्र कुमार



विभागाध्यक्ष

प्राचार्य

